



COMUNE DI LOIRI PORTO SAN PAOLO
(PROVINCIA DI OLBIA – TEMPIO)
AREA VIGILANZA

Bando di selezione pubblica per titoli ed esami per l'eventuale assunzione, a tempo determinato, pieno e/o parziale, di agenti di polizia locale (stagionali) da inquadrare nel profilo professionale di istruttore di vigilanza, cat. c1.

IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA

VISTO il regolamento comunale sull'accesso agli impieghi approvato con deliberazione giunta n. 19 del 31/01/2012 e ss. mm. e ii. ;

VISTO il piano triennale 2014/2016 del fabbisogno del personale approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 145 del 23/12/2013;

VISTA la vigente ridefinizione dell'assetto organizzativo dell'Ente, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N. 62 del 21/05/2013;

VISTO il nuovo ordinamento dei profili professionali;

VISTI i vigenti C.C.N.L. del comparto Regioni-Autonomie Locali;

VISTO il D.Lgs. n 165/2001;

VISTO il D.Lgs. n. 150/2009;

VISTA la Legge n. 125/1991;

VISTA la Legge n. 127/1997;

VISTA la Legge n. 296/2006 e la Legge N. 244/2007;

VISTO il D.L. 112/2008, convertito con modifiche nella Legge N. 133/2008;

VISTO il D.Lgs. N. 267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento delle Autonomie locali);

VISTA la Legge n. 241/1990, recante norme generali per l'esercizio dell'azione amministrativa;

VISTO il D.Lgs. N. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";

VISTA la Legge n. 104/1992, (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone con particolare riguardo agli articoli 20, 21 e 22;

VISTA la Legge n. 68/1999 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);

VISTO il D.P.R. n. 445/2000 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa);

VISTO il D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di dati personali);

VISTO il D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.C.M. n. 174/1994, recante norme sull'accesso al pubblico impiego da parte dei cittadini appartenenti agli Stati membri dell'Unione Europea;

VISTO l'art. 208 del vigente Codice della Strada;

VISTA la legge 125/2013;

In esecuzione della propria determinazione n. 18 del 05/06/2015, con la quale è stato approvato il presente bando di selezione:

RENDE NOTO CHE

È indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per l'eventuale assunzione a tempo determinato, pieno e/o parziale, di agenti di polizia locale da inquadrare nel profilo professionale di istruttore di vigilanza, cat. c1., da assegnare all'Area Vigilanza, per far fronte alle esigenze derivanti, durante il periodo estivo, dal notevole flusso turistico.

Al personale eventualmente assunto è attribuito il trattamento giuridico ed economico stabilito dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Regioni ed Enti Locali nel tempo vigenti, oltre al rateo di 13[^] mensilità ed altri assegni di legge, se dovuti.

L'Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso del posto messo a concorso e per il trattamento sul posto di lavoro ai sensi e per gli effetti della Legge n. 125/1991 e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001

ART. 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Per l'ammissione alla selezione e l'eventuale accesso al successivo rapporto di impiego è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana ovvero appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. N. 174/1994;

- b) idoneità psico/fisica a svolgere continuamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del profilo del posto messo a concorso, che l'Amministrazione si riserva di accertare ai sensi della normativa vigente;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo d'ufficio del dipendente comunale vigente (anni 66 e mesi tre) alla data di scadenza del bando;
- e) non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la P.A.;
- f) possesso del seguente titolo di studio: Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;
- g) Possesso della patente di guida di tipo B in corso di validità al momento della presentazione della domanda;
- h) non essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, nonché ai sensi dell'art. 55-*quater* del D.Lgs. 165/2001, introdotto dall'art. 69 del D.Lgs. 150/2009, fatti salvi gli effetti della sentenza della Corte Costituzionale 27 luglio 2007, n. 329.
- i) per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo e di quelli relativi al servizio militare volontario, ai sensi dell'articolo 4 del D.P.R. 14.02.1964, n. 237 e della Legge 20.10.1999, n. 380 e successive modifiche ed integrazioni. **Il presente requisito si applica solo ai candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985.**

2. Il Comune si riserva la facoltà di ammettere con riserva alla procedura tutti i candidati che abbiano presentato domanda nei termini, rinviando, del tutto o in parte, l'istruttoria delle domande stesse a un momento successivo. Il possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla selezione e la regolarità delle domande potrà, pertanto, essere accertato anche dopo l'espletamento delle prove in relazione ai soli candidati utilmente collocati in graduatoria. Il Comune potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti di ammissione o per vizi insanabili della domanda come sopra descritti.

3. L'elenco dei candidati ammessi ed esclusi verrà pubblicato tempestivamente sul sito ufficiale dell'Ente al seguente indirizzo:
<http://www.comune.loiriportosanpaolo.ot.it>;

4. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, fatti salvi i limiti per l'accesso ai posti per i quali non si può prescindere dal possesso della cittadinanza italiana ai sensi del D.P.R. 7 febbraio 1994, n. 174, devono possedere ai fini dell'accesso al concorso i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà accertata attraverso la prova d'esame.

5. Tutti i requisiti per la partecipazione alla selezione, nonché i requisiti richiesti per l'applicazione di eventuali preferenze, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, nonché al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro; la perdita di tutti o parte dei requisiti comporta la decadenza dal diritto all'assunzione.

ART. 2 – DOMANDA DI AMMISSIONE

1. Gli aspiranti a partecipare alla selezione dovranno far pervenire la domanda, debitamente sottoscritta, in carta semplice secondo le indicazioni contenute nell'allegato A), corredata della relativa documentazione, al Responsabile dell'Area di Vigilanza del Comune di Loiri Porto San Paolo – Viale Dante, 28 – 07020 Loiri Porto San Paolo (OT) - entro le **ore 13.00** del giorno **30 giugno 2015** (non fa fede il timbro postale);

2. Le domande possono essere consegnate attraverso le seguenti modalità:

- a mezzo di raccomandata a/r ;
- consegnate direttamente all'ufficio protocollo del Comune aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle 12,00 ed il mercoledì dalle ore 15,30 alle 17,30.
- per coloro che sono in possesso di regolare posta elettronica, inoltrate mediante utilizzo della stessa al seguente indirizzo:
protocollo.loiriportosanpaolo@legalmail.it.

3. Il rispetto del predetto termine e modalità verrà comprovato, rispettivamente, mediante il timbro apposto dall'addetto all'ufficio protocollo e, nel caso di utilizzo

della p.e.c., mediante riscontro della validità della stessa nonché della data e dell'orario riportati nella mail ricevuta.

4. Tutta la documentazione dovrà essere contenuta in una busta chiusa a tergo della quale, oltre al proprio nome, il candidato dovrà apporre la dicitura "Selezione per N. 1 posto a tempo pieno e determinato di Agente di Polizia Locale". Nel caso di inoltro via p.e.c., tale dicitura andrà inserita nell'oggetto della mail e tutti gli allegati, ove richiesto, dovranno riportare la firma autografa o alternativamente quella digitale.

5. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non ascrivibili alla stessa Amministrazione.

ART. 3 – CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, utilizzando il modulo di cui all'allegato A), sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso, quanto segue:

I. il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita;

II. il luogo di residenza e, se diverso, il domicilio al quale inviare eventuali comunicazioni;

III. di impegnarsi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni di indirizzo sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

IV. di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'ammissione nel pubblico impiego alla data di scadenza del termine stabilito dal bando e precisamente:

a) di essere in possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno degli Stati dell'Unione Europea, salvo quanto previsto del D.P.C.M. 7 febbraio 1994;

b) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

c) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti.

In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate le condanne e devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;

d) per i candidati di sesso maschile nati entro il 1985, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

e) l'idoneità fisica all'impiego ovvero l'eventuale condizione di portatore di handicap e il tipo di ausilio necessario durante le prove concorsuali, nonché i tempi aggiuntivi necessari ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92, da comprovarsi mediante certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria;

f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero la non decadenza dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, nonché ai sensi dell'art. 55-*quater* del D.Lgs. 165/2001, introdotto dall'art. 69 del D.Lgs. 150/2009 ;

g) di essere in possesso del titolo di studio richiesto, specificando presso quale istituto, in che anno e in quale luogo è stato conseguito;

h) di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti di questo Comune.

i) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui all'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003 inserita all'art. 14 del presente bando;

l) di aver provveduto ad effettuare il versamento di € 10,00 a titolo di tassa di partecipazione alla Selezione con le modalità di cui al successivo punto 3 del presente articolo;

m) di allegare un valido documento di identità in copia fotostatica chiara e leggibile;

2. La domanda deve essere sottoscritta dal candidato a pena di esclusione del concorso.

3. Alla domanda di partecipazione al concorso dovranno essere allegati, facendone menzione nella stessa:

- originale della ricevuta del versamento comprovante il pagamento della tassa di concorso pari a € 10,00 (dieci/00), non rimborsabile, da effettuarsi sul c.c.p. n. 13395074, intestato a Tesoreria del Comune di Loiri Porto San Paolo - causale: **Tassa selezione n. 1 posto di Agente di Polizia Locale**;
- copia di idoneo documento di identificazione in corso di validità;

ART. 4 – CAUSE DI ESCLUSIONE

1. Comportano l'inammissibilità del candidato alla partecipazione alla selezione:

A. le domande non sottoscritte;

B. la mancanza dei requisiti previsti dal bando;

C. le domande prive dei documenti richiesti;

D. le domande prive della copia fotostatica di un valido documento di identità;

E. le domande inoltrate o pervenute oltre i termini prescritti dal bando;

F. la mancata regolarizzazione della domanda entro il termine accordato quando siano state evidenziate sanabili omissioni o imperfezioni nella domanda e/o nella documentazione, non ricomprese fra quelle indicate alle precedenti lettere.

2. Il candidato che durante la prova selettiva non sia in grado di esibire un valido documento di identità non potrà essere ammesso a sostenere la prova, con conseguente esclusione dal concorso;

3. La mancata presentazione alle prove concorsuali, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione del candidato dal concorso.

ART. 5 – PROVA SELETTIVA

La prova selettiva è tesa ad accertare il possesso del grado di professionalità necessario per l'accesso alla qualifica ed al profilo professionale relativi all'incarico da attribuire e si svolgerà con due prove selettive:

1^a prova scritta, mediante soluzione, entro la durata di 60 minuti, di un questionario a risposta multipla.

2^a prova orale in altra data di seguito indicata della durata di 10' a candidato;

Le prove, scritta e orale, verranno effettuate su tutte o su alcune delle seguenti materie:

- **elementi di diritto amministrativo;**
- **elementi sui procedimenti sanzionatori amministrativi e penali;**
- **Depenalizzazione e legge 689/81;**
- **compiti della Polizia Locale in relazione all'applicazione del Codice della Strada;**
- **elementi di diritto penale e procedura penale con particolare riferimento ai delitti contro la P.A. ed alle contravvenzioni;**
- **disposizioni in materia di circolazione e sicurezza stradale;**
- **compiti della Polizia Locale correlati a: Vigilanza Edilizia -Vigilanza su Commercio fisso ed itinerante - Polizia Amministrativa - Vigilanza Ambientale – Polizia Giudiziaria - T.U.L.P.S. .**

Per la 1^a prova scritta il questionario composto da 30 quesiti a risposta multipla (3 ipotesi di soluzione, di cui una sola esatta), verrà estratto da un candidato tra una terna di questionari predisposti dalla Commissione esaminatrice.

Qualora, per esigenze di carattere logistico, fosse necessario formare più gruppi, la Commissione provvederà a garantire meccanismi casuali di determinazione dell'ordine di presentazione di ciascun gruppo. In questo caso, le batterie di test non estratte da ciascun gruppo concorreranno a formare la terna di batterie per il gruppo

successivo che, verrà pertanto integrata di una ulteriore batteria a tal fine predisposta.

1. La valutazione del questionario si basa sui seguenti criteri:
 - per ciascuna risposta esatta viene attribuito 1 punto;
 - il superamento della prova è subordinato al raggiungimento del punteggio minimo di 21/30, il candidato che non raggiungerà il punteggio minimo, verrà valutato non idoneo e verrà automaticamente escluso dalla prova orale e graduatoria finale;
2. La 1^a prova selettiva si terrà il giorno **venerdì 03 Luglio alle ore 09.00** presso la sede Municipale di Loiri, ubicata in Viale Dante Alighieri n°28;
3. La 2^a prova orale si svolgerà “per i soli candidati ammessi a seguito della 1^a prova scritta”, il giorno **venerdì 10 luglio dalle ore 09,00**, presso la sede Municipale di Loiri, ubicata in viale Dante Alighieri n°28.
4. Eventuali modifiche della suddetta data verranno tempestivamente comunicati ai candidati esclusivamente mediante avviso pubblicato nel seguente sito ufficiale dell’Ente: <http://www.comune.loiriportosanpaolo.ot.it>

ART. 6 – VALUTAZIONE DEI TITOLI

1. La valutazione dei titoli verrà effettuata solo per i candidati giudicati idonei a seguito della 1^a prova scritta e potrà dar luogo all’attribuzione del seguente punteggio massimo a seconda della categoria di titoli posseduta:
 - Titoli di studio: massimo 4 punti
 - Titoli di servizio: massimo 4 punti
 - Titoli curriculari: massimo 1 punto
 - Titoli vari: massimo 1 punto
2. Per il **titolo di studio** d’accesso alla selezione verrà attribuito il punteggio massimo di 3 punti proporzionalmente alla votazione riportata nello stesso; per eventuali ulteriori titoli di livello pari a quello richiesto per l’accesso alla selezione verrà attribuito il punteggio di 0,3 (è valutabile un solo titolo); per eventuali ulteriori titoli di livello superiore a quello d’accesso alla selezione verrà attribuito il punteggio di 0,7 (è valutabile un solo titolo).
3. Tra i **titoli di servizio** vengono presi in considerazione esclusivamente quelli derivanti da prestazioni di lavoro svolte alle dirette dipendenze degli Enti del comparto Regioni ordinarie ed Autonomie locali, riconducibili al posto da ricoprire. Viene attribuito il punteggio di:

- 0,05 per ogni mese di lavoro svolto in qualità di Collaboratore Amministrativo a supporto del settore vigilanza, Cat. B3;
- 0,07 per ogni mese di lavoro svolto in qualità di Istruttore di Vigilanza, Cat. C;
- 0,10 per ogni mese di lavoro svolto in qualità di Istruttore Direttivo di Vigilanza/Funzionario Direttivo di Vigilanza, Cat. D.

Qualora la prestazione lavorativa oggetto di valutazione sia stata espletata a tempo parziale i suddetti punteggi vengono attribuiti in proporzione alle ore settimanali prestate.

Le frazioni di mese pari o superiori a 15 giorni verranno considerate come mese intero.

4. Tra i **titoli curriculari** verranno prese in considerazione le attività formative della durata minima di 400 ore e le attività professionali non rientranti nei titoli di servizio, purché espletate presso le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001 (ancorché in regime di somministrazione) e purché ritenute attinenti al posto da ricoprire. Per ogni attività formativa verrà attribuito il punteggio di 0,2, mentre per ogni mese di lavoro verrà attribuito il punteggio di 0,05 fino ad esaurimento del punteggio massimo disponibile per questa categoria di titoli. Nessun punteggio è attribuito per le attività svolte presso privati datori di lavoro, né per le prestazioni autonome e para-subordinate;

5. Tra i **titoli vari** verranno valutati, ognuno col punteggio di 0,1 e fino ad esaurimento del punteggio disponibile, solamente se ritenuti attinenti al posto da ricoprire e meritevoli di valutazione, i seguenti:

- Le pubblicazioni
- I seminari di aggiornamento della durata minima di 12 ore
- Le idoneità nei concorsi pubblici
- Le specializzazioni post-diploma o post-laurea.

ART. 7 – PRESENTAZIONE DEI TITOLI

1. I titoli da sottoporre alla valutazione della commissione esaminatrice vanno autocertificati, contestualmente alla domanda, utilizzando la modulistica di cui all'**allegato B)**;
2. La mancanza di uno solo degli elementi richiesti determina la non valutazione del titolo risultante carente.
3. I titoli presentati nelle forme su indicate non sono suscettibili di integrazioni successive.

4. Il riscontro, in qualunque momento, di elementi mendaci nelle autocertificazioni dei titoli comporta l'esclusione, anche in costanza di rapporto, dell'interessato dalla graduatoria di merito, nonché la segnalazione del fatto alle autorità competenti.

ART. 8 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. Le operazioni concorsuali verranno espletate da una qualificata commissione esaminatrice, nominata dal Responsabile dell'Area di Vigilanza e composta da 3 componenti coadiuvati da un segretario verbalizzante di categoria almeno pari a quella del posto oggetto del presente concorso;
2. L'atto di nomina della commissione verrà pubblicato sul sito ufficiale dell'Ente nelle sezioni "Albo pretorio" e "Concorsi".

ART. 9 – FORMAZIONE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. La graduatoria generale di merito dei candidati è formata dalla commissione secondo l'ordine decrescente del punteggio totale, con l'indicazione, in corrispondenza del cognome e nome del concorrente:
 - a) del punteggio totale allo stesso attribuito, costituito dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli e nelle prove di esame;
 - b) in caso di parità di punteggio, dei titoli di preferenza, di cui all'art. 5, comma 4 del D.P.R. 487/1994, eventualmente dichiarati dai candidati attraverso l'apposito modulo di cui all'**allegato C**);
2. Ai sensi dell'art. 2, comma 9 della Legge N. 191/1998, a parità di merito e di titoli di preferenza prederà il più giovane d'età.
3. La graduatoria generale di merito è approvata con determinazione del Responsabile dell'Area di Vigilanza, è pubblicata all'Albo pretorio e sul sito ufficiale del Comune, è immediatamente efficace e ha validità triennale. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.
4. La durata triennale della graduatoria non vincola l'Amministrazione allo scorrimento della stessa, restando facoltà dell'Ente di optare gli anni seguenti per la formazione di una nuova graduatoria, previo esperimento di regolare selezione pubblica.

ART. 10 - EVENTUALE RIAPERTURA DEI TERMINI, PROROGA, RETTIFICA E REVOCA

1. È facoltà del Comune prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione. Di tale provvedimento viene data pubblicità con le stesse modalità utilizzate per la pubblicità del bando. È altresì facoltà del Comune procedere alla riapertura del termine fissato nel bando per la presentazione delle domande dopo la data di scadenza e prima del termine previsto per la prova, allorché sussistano motivate ragioni di interesse pubblico. La pubblicazione dell'avviso di riapertura avviene con le stesse modalità di pubblicazione del bando.
2. È inoltre facoltà del Comune procedere con provvedimento motivato alla rettifica del bando prima della scadenza del termine di presentazione delle domanda, nonché alla revoca del bando in qualsiasi momento del procedimento concorsuale. Il provvedimento deve essere comunicato, con adeguate forme, a tutti i candidati che vi hanno interesse.

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Con riferimento alle disposizioni di cui all'art. 18 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii., il Comune informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande della selezione è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività concorsuale e all'eventuale procedimento di assunzione in servizio e che gli stessi avverranno con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla selezione, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della P.A.
3. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto Legislativo tra i quali il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del responsabile incaricato del trattamento degli stessi.

ART. 12 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1. L'Amministrazione si riserva di assumere i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito definitivamente approvata, secondo l'ordine decrescente di punteggio della stessa.

2. Il candidato chiamato a ricoprire il posto oggetto della presente selezione sarà invitato per iscritto, anche contestualmente alla richiesta di presentazione dei documenti non acquisibili d'ufficio, ad assumere servizio in prova, in qualità di Istruttore di Vigilanza, cat. C1, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;
3. Colui che, senza giustificato motivo, non assumerà servizio entro il termine prestabilito, decadrà dalla nomina;
4. Qualora il candidato assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti giuridici ed economici decorreranno dal giorno di presa di servizio;
5. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre il personale assunto a visita medica di controllo presso il medico del lavoro convenzionato con l'Ente;
6. Per le donne in stato di gravidanza o puerperio, la proroga si estende a tutto il periodo per il quale i medesimi siano impossibilitati a prendere effettivamente servizio;
7. Qualora dovesse essere accertato che il candidato chiamato a prestare servizio non abbia mai posseduto i requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, o li abbia perduti, si procederà all'annullamento della graduatoria nella parte in cui il medesimo candidato è stato dichiarato utilmente collocato nella stessa;
8. L'assunzione del personale utilmente collocato in graduatoria potrà avvenire se e quando la normativa lo permetta.

ART. 13 – CONTROLLI SULLA VERIDICITA' DELLE AUTOCERTIFICAZIONI

1. Il Servizio personale si riserva di effettuare, in qualunque momento, idonei controlli tesi ad accertare la veridicità delle autocertificazioni;
2. La rilevazione di dichiarazioni non veritiere comporterà l'esclusione del candidato dalla graduatoria e l'eventuale licenziamento nel caso la mendacità venga riscontrata in costanza di rapporto, nonché la segnalazione alle autorità competenti al fine di verificare l'eventuale rilevanza penale delle stesse.

ART. 14 – RINVIO

1. Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione le disposizioni contenute nel D.P.R. n. 487/1994 e ss. mm. e ii. e nei vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del personale non dirigente del comparto Regioni – Autonomie Locali;

2. Il presente bando sarà pubblicato all'Albo pretorio on line del Comune, sul sito ufficiale dell'Ente e ne sarà data adeguata pubblicità in qualunque altra forma;

ART. 15 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi dell'art. 4 e seguenti della L. 241/1990 e ss.mm.ii., si comunica che assume le vesti di Responsabile del Procedimento il Ten. di P.L., Responsabile dell'Area Vigilanza del Comune Tel. 0789/481160, il quale in caso di incompatibilità a procedere, verrà sostituito dal Dott. Gabriele Pasella, Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune : Tel. 0789/481114

Mail: folino.giuseppe@comune.loiriportosanpaolo.ot.it

Casella di p.e.c.: areavigilanza@pec.comune.loiriportosanpaolo.ot.it

2. Il presente bando ha efficacia di comunicazione di avvio del procedimento ai sensi degli artt. 7 e 8, comma 3, della L. 241/1990 e ss.mm.ii.

ART. 16 – INFORMAZIONI

1. Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'ufficio personale del Comune di Loiri Porto San Paolo al numero 0789/481118.

2. Il presente bando è consultabile (e prelevabile unitamente allo schema di domanda e agli altri allegati) al sito Internet del Comune:

<http://www.comune.loiriportosanpaolo.ot.it>

Loiri Porto San Paolo, 11 Giugno 2015

Il Responsabile dell'Area di Vigilanza

(Ten. di P.L. Giuseppe Folino)

ALLEGATO A)

DOMANDA DI AMMISSIONE

Al Responsabile dell'Area Vigilanza del
Comune di Loiri Porto San Paolo
Viale Dante, 28
07020 LOIRI

Il/la sottoscritto/a _____

consapevole delle sanzioni penali e delle altre sanzioni, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché dall'art. 55^{quater} del D.Lgs. 165/2001, in caso di dichiarazioni mendaci o contenenti dati non rispondenti a verità

CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di N. 1 posti a tempo pieno e determinato di Agente di Polizia Locale da inquadrare nel profilo di Istruttore di Vigilanza, cat. C, posizione economica C1

A TAL FINE DICHIARA

ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel D.P.R. 445/2000 e nel D.Lgs. 165/2001, sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere nat__ a _____ il ___/___/_____ e di essere residente in _____, via _____ n. ___ CAP _____;
- di possedere il seguente codice fiscale _____;
- di fornire i seguenti contatti:
telefoni _____ - _____;
e.mail: _____;
p.e.c. _____;
- di avere la seguente cittadinanza: _____;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (oppure di non essere iscritto per il seguente motivo _____);
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto

dall'impiego per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

di aver riportato le seguenti condanne penali, o di avere i seguenti procedimenti penali in corso: _____

_____;

- di non essere stato interdetto dai Pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;

_____;

- di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;

- di essere in possesso del seguente titolo di studio (costituente requisito di ammissione ai sensi dell'art. 1, punto 1, lettera f, del bando)

conseguito nell'anno _____ presso _____

in _____;

- di essere portatore di handicap e di avere necessità del seguente ausilio

per sostenere la prova d'esame, e/o dei seguenti tempi aggiuntivi _____, come previsto dall'art. 20 della Legge n. 104/1992 e ss.mm.ii. (a tal fine allega idonea certificazione medica attestante la citata condizione e le relative necessità);

- di eleggere, agli effetti della selezione, il proprio domicilio in _____ via _____

n. ____ CAP _____ (**indicare solo se diverso dalla residenza**), riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso all'Ufficio Protocollo del Comune di Loiri Porto San Paolo in indirizzo;

- di accettare incondizionatamente tutte le norme previste dal bando;

- di autorizzare il trattamento dei propri dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. N.196/2003, ai fini degli adempimenti della procedura selettiva;

**Le dichiarazioni per le quali è prevista una casella di testo vanno contrassegnate con una crocetta in corrispondenza della scelta effettuata.*

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- originale della ricevuta attestante l'avvenuto versamento della tassa di concorso dell'importo di euro 10,00;

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

Data ___/___/_____

Firma _____

ALLEGATO B)

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI TEST PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 (UNO) POSTI DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE A TEMPO DI LAVORO PIENO E DETERMINATO DA INQUADRARE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA, CAT. C1.

AUTOCERTIFICAZIONE DEI TITOLI

Il/La sottoscritto/a _____

nat__ a _____ il ___/___/_____, residente in

_____ via _____

n. ___ CAP _____

Consapevole delle sanzioni penali e delle altre sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 55-*quater* del D.Lgs. 165/2001

DICHIARA

Di possedere i seguenti titoli valutabili ai sensi dell'art. 6 del Bando di selezione e di essere informato che la mancanza di uno solo degli elementi richiesti nei prospetti che seguono o la mancata sottoscrizione di ogni pagina presentata comporta, rispettivamente, la mancata valutazione del titolo risultante carente o dei titoli indicati nella pagina non sottoscritta.

Firma _____

TITOLI DI STUDIO

TITOLO DI ACCESSO ALLA SELEZIONE	
VOTAZIONE CONSEGUITA	
ISTITUTO CHE L'HA RILASCIATO	
LUOGO DI RILASCIO	
ANNO DI CONSEGUIMENTO	

TITOLO ULTERIORE DI LIVELLO PARI A QUELLO DI ACCESSO ALLA SELEZIONE	
ISTITUTO CHE L'HA RILASCIATO	
LUOGO DI RILASCIO	
ANNO DI CONSEGUIMENTO	

TITOLO ULTERIORE DI LIVELLO SUPERIORE A QUELLO DI ACCESSO ALLA SELEZIONE	
FACOLTA' O ENTE CHE L'HA RILASCIATO	
LUOGO DI RILASCIO	
ANNO DI CONSEGUIMENTO	

Firma _____

TITOLI DI SERVIZIO

REGIONE ORDINARIA/ENTE LOCALE	
QUALIFICA	
CATEGORIA	
DATA INIZIO E DATA FINE	
LUOGO	

REGIONE ORDINARIA/ENTE LOCALE	
QUALIFICA	
CATEGORIA	
DATA INIZIO E DATA FINE	
LUOGO	

REGIONE ORDINARIA/ENTE LOCALE	
QUALIFICA	
CATEGORIA	
DATA INIZIO E DATA FINE	
LUOGO	

Firma _____

REGIONE ORDINARIA/ENTE LOCALE	
QUALIFICA	
CATEGORIA	
DATA INIZIO E DATA FINE	
LUOGO	

REGIONE ORDINARIA/ENTE LOCALE	
QUALIFICA	
CATEGORIA	
DATA INIZIO E DATA FINE	
LUOGO	

REGIONE ORDINARIA/ENTE LOCALE	
QUALIFICA	
CATEGORIA	
DATA INIZIO E DATA FINE	
LUOGO	

Firma _____

TITOLI CURRICULARI
ATTIVITA' FORMATIVE

CORSO DI FORMAZIONE	
DURATA IN ORE	
SOGGETTO FORMATORE	
DATA INIZIO E DATA FINE	
LUOGO	

CORSO DI FORMAZIONE	
DURATA IN ORE	
SOGGETTO FORMATORE	
DATA INIZIO E DATA FINE	
LUOGO	

CORSO DI FORMAZIONE	
DURATA IN ORE	
SOGGETTO FORMATORE	
DATA INIZIO E DATA FINE	
LUOGO	

Firma _____

ALTRE ESPERIENZE PRESSO ENTI PUBBLICI

ENTE PUBBLICO	
QUALIFICA	
TIPOLOGIA CONTRATTUALE	
DATA INIZIO E DATA FINE	
LUOGO	

ENTE PUBBLICO	
QUALIFICA	
TIPOLOGIA CONTRATTUALE	
DATA INIZIO E DATA FINE	
LUOGO	

ENTE PUBBLICO	
QUALIFICA	
TIPOLOGIA CONTRATTUALE	
DATA INIZIO E DATA FINE	
LUOGO	

Firma _____

TITOLI VARI
PUBBLICAZIONI

TITOLO	
BREVE DESCRIZIONE DEI CONTENUTI	
EDITORE	
ANNO, LUOGO E N. DI PAGINE	

TITOLO	
BREVE DESCRIZIONE DEI CONTENUTI	
EDITORE	
ANNO, LUOGO E N. DI PAGINE	

TITOLO	
BREVE DESCRIZIONE DEI CONTENUTI	
EDITORE	
ANNO, LUOGO E N. DI PAGINE	

Firma _____

SEMINARI DI AGGIORNAMENTO

TITOLO	
DURATA IN ORE	
SOGGETTO FORMATORE	
DATA E LUOGO	

TITOLO	
DURATA IN ORE	
SOGGETTO FORMATORE	
DATA E LUOGO	

TITOLO	
DURATA IN ORE	
SOGGETTO FORMATORE	
DATA E LUOGO	

Firma _____

IDONEITA' IN CONCORSI E SELEZIONI PUBBLICHE

TIPO DI CONCORSO	
ENTE	
DATA E LUOGO	

TIPO DI CONCORSO	
ENTE	
DATA E LUOGO	

TIPO DI CONCORSO	
ENTE	
DATA E LUOGO	

TIPO DI CONCORSO	
ENTE	
DATA E LUOGO	

Firma _____

NOTA INFORMATIVA

TITOLI DI STUDIO: indicare eventuali ulteriori titoli di pari livello rispetto a quello di accesso al concorso e quelli di livello superiore a quello di accesso al concorso (Laurea triennale, Diploma di Laurea, Laurea specialistica, Master Universitario di I o II livello)

TITOLI DI SERVIZIO: indicare solamente i rapporti di lavoro eventualmente instaurati alle dirette dipendenze degli Enti del comparto Regioni ed Autonomie locali (sono esclusi i contratti di somministrazione di lavoro stipulati con le agenzie del lavoro). Verranno prese in considerazione solamente le qualifiche di collaboratore amministrativo a supporto del servizio vigilanza, di Istruttore di vigilanza, di Istruttore Direttivo/Funziionario di vigilanza. Attenersi esclusivamente alla qualifica posseduta e non alle mansioni diverse eventualmente assegnate. L'eventuale incongruenza tra qualifica e categoria dichiarate o la mancata indicazione esatta della data iniziale e finale del rapporto darà luogo alla mancata valutazione del titolo. Per i rapporti di lavoro non conclusi indicare in luogo della data finale la dicitura "in corso".

TITOLI CURRICULARI

ATTIVITA' FORMATIVE: indicare solamente le attività formative di durata pari o superiore a 400 ore e attinenti al posto da ricoprire, incluse le specializzazioni post diploma e post laurea, nonché i master non indicati tra i titoli di studio.

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO ENTI PUBBLICI: indicare tutte le esperienze di lavoro pubblico presso gli Enti di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. 165/2001, diversi da quelli del Comparto Regioni ordinarie ed Enti Locali e le eventuali esperienze di lavoro somministrato presso i suddetti Enti, compresi, in questo caso, anche quelli del comparto Regioni ordinarie ed Autonomie locali.

TITOLI VARI

PUBBLICAZIONI: indicare solamente le pubblicazioni attinenti al profilo oggetto di selezione.

SEMINARI DI AGGIORNAMENTO: indicare solamente i seminari attinenti al posto da ricoprire e purché di durata minima di 12 ore.

IDONEITA' CONCORSUALI: indicare solamente le idoneità conseguite in concorsi e selezioni pubbliche per la copertura di posti attinenti a quello oggetto della presente selezione (Agente di Polizia Locale).

ALLEGATO C)

AUTOCERTIFICAZIONE DEI TITOLI DI PREFERENZA

Il/La sottoscritto/a _____

nat_ a _____ il ___/___/_____, residente in

_____ via _____

n. ___ CAP _____

Consapevole delle sanzioni penali e delle altre sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 55-*quater* del D.Lgs. 165/2001

DICHIARA

Di possedere i seguenti titoli di preferenza di cui all'allegato art. 5, commi 4 e 5, D.P.R. 487/1994.

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

Il/La sottoscritto/a

Art. 5 - comma 4 - DPR 487/1994 e successive modificazioni

.....omissis.....

4. Le categorie di cittadini che nei concorsi pubblici hanno **preferenza** a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. Gli insigniti di medaglia al valor militare;
 2. I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 3. I mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 4. I mutilati ed orfani per servizio nel settore pubblico e privato;
 5. Gli orfani di guerra;
 6. Gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 7. Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 8. I feriti in combattimento;
 9. Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 10. I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 11. I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 12. I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 13. I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
 14. I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti per fatti di guerra;
 15. I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 16. Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 17. Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione comunale di Loiri Porto San Paolo;
 18. I coniugati e non i coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 19. Gli invalidi ed i mutilati civili;
 20. I militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
5. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a. dal numero dei figli a carico¹, indipendentemente, dal fatto che il candidato sia coniugato o meno _____;
- b. dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche.

Il punto c) comma 5, art. 5, DPR 487/94 è stato abrogato dal comma 7, art. 3, Legge 127/1997. Pertanto, **a parità di punteggio e di altri titoli di preferenza e precedenza** previsti dall'art. 5 - comma 4° - del DPR 487/94, **precederà in graduatoria il candidato più giovane di età**, così come previsto dalla Legge 191/98, art. 2 comma 9.

¹ per figli a carico si intendono i figli di età inferiore a 18 anni compiuti, ovvero, senza limite di età nel caso si trovino, a causa di infermità, nell'assoluta e permanente impossibilità di dedicarsi a proficuo lavoro, che siano conviventi del candidato ossia risultanti nello stesso stato di famiglia e che risultino fiscalmente a carico. La condizione di infermità deve risultare, in maniera espressa, da certificazione rilasciata dalla ASL, non sostituibile da altra certificazione.