



COMUNE DI LOIRI PORTO SAN PAOLO
PROVINCIA DI SASSARI – ZONA OMOGENEA DI OLBIA- TEMPIO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DELL'AREA LAVORI PUBBLICI E SERVIZI AL TERRITORIO
N. 132 DEL 13-05-24

OGGETTO: D.Lgs. 81/08 fornitura di presidi sanitari per il reintegro delle cassette di pronto soccorso per uffici comunali e operai. Impegno di spesa a favore della ditta CIROTTI SAS

IL RESPONSABILE DELL'AREA

L'anno duemilaventiquattro, il giorno tredici, del mese di maggio, il sottoscritto Dott. Francesco Biancu in qualità di Responsabile dell'Area Lavori pubblici e Servizi al Territorio, adotta la seguente determinazione:

RICHIAMATE

- la deliberazione di C.C. n. 44 del 27.07.2023, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale veniva approvato il Documento unico di programmazione (DUP) 2024-2026;
- la deliberazione di C.C. n. 71 del 19.12.2023, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale veniva approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026
- la deliberazione di C.C. n. 72 del 19.12.2023, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale veniva approvato il bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari del triennio 2024-2026;
- la deliberazione di G.C. n. 1 del 09.01.2024 con la quale veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026 e contestualmente venivano assegnate le risorse finanziarie ai Responsabili d'Area;

VISTO il decreto sindacale n. 8 del 07/08/2023, di rinnovo del conferimento degli incarichi di elevata qualificazione e di attribuzione delle funzioni dirigenziali ai titolari e ai loro sostituti;

PREMESSO che è indispensabile per i primi soccorsi, per le finalità di cui al D.lgs. 81/08, garantire la disponibilità di cassetta di pronto soccorso ai dipendenti comunali, nell'espletamento delle proprie mansioni, che prestano la propria attività lavorativa nei vari settori degli uffici comunali, compresi gli operai comunali,

VISTO il D.M. 17/07/2003 n. 388, con il quale si recano disposizioni sul pronto soccorso aziendale ed in particolare l'art. 4, comma 2 del D.lgs. n. 626 del 1994, che prevede che il datore

di lavoro deve fornire le attrezzature minime per gli interventi di pronto soccorso, mantenute in condizioni di efficienza e di pronto impiego, nonché custodite in luogo idoneo e facilmente accessibile;

CONSIDERATO che, da una verifica effettuata dal Servizio del nostro settore è stato riscontrato che, alcuni presidi sanitari contenuti nelle cassette di pronto soccorso in dotazione, sono prossimi alla scadenza o già scaduti o risultano in esaurimento e pertanto occorre provvedere alla sostituzione degli stessi, come prescritto dal DM 388/2003 – All. 1 e 2;

RAVVISATA pertanto l'urgenza di avviare le procedure necessarie per reintegrare la dotazione delle cassette del primo soccorso e dei pacchetti di medicazione nel rispetto dei requisiti previsti nel sopra citato DM di cui allegato 1;

VISTO l'art. 50 comma 1 lettera b del D.lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto per lavori d'importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture d'importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTE le linee guida dell'ANAC con la quale si da atto che, il CIG si può acquisire (fino al 30.09.2024) a partire dalla piattaforma PCP (Piattaforma Contratti Pubblici) per affidamenti diretti inferiori a 5.000,00 euro e al di fuori di Strumenti telematici di negoziazione;

DATO ATTO che si è provveduto alla registrazione dell'affidamento delle prestazioni in oggetto presso il sito dell'ANAC-Piattaforma Contratti Pubblici cui ha fatto seguito l'attribuzione del CIG B19F8E8B7F;

VISTI

- l'art.49 comma 6 del D.lgs. 36/2023, ai sensi del quale è possibile derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti d'importo inferiore a euro 5.000,00;
- l'art. 17 comma 2 del D.lgs. 36/2023, in caso di affidamento diretto, l'atto che determina la decisione a contrarre, individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;
- che questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.lgs. 36/2023 procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto trattandosi di appalto di servizi d'importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti;

CONSIDERATO che, per le ragioni suddette, è stata contattata per via email la ditta CIROTTI SAS con sede in Olbia, la quale ditta si è dichiarata prontamente disponibile alla fornitura del reintegro di n. 3 cassette pronto soccorso, in tempi brevi;

VISTO il preventivo offerta datato 23.04.2024 e acquisito agli atti dell'Ente in pari data al numero di protocollo n. 6377 presentato dalla ditta CIROTTI SAS con sede in via Sicilia, 17 – 07026 Olbia (SS) – c.f. e P.IVA. 02814100901, relativo alla fornitura di n° 3 reintegri di cassette pronto soccorso, per una spesa di €. 165,00 oltre l'IVA di Legge;

VERIFICATA la congruità della spesa per il servizio di quanto suddetto;

VERIFICATO che la ditta possiede i requisiti tecnico-organizzativi, di qualificazione ed economici, previsti dal D.Lgs. 36/2023 e dalle normative nazionali e regionali in materia di appalti pubblici;

VERIFICATA la congruità dei prezzi:

RITENUTO di affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D. lgs. 36/2023, alla ditta CIROTTI SAS con sede in via Sicilia, 17 – 07026 Olbia (SS) – c.f. e P.IVA. 02814100901, la fornitura di n° 3 reintegri di cassette pronto soccorso, per le ragioni citate in premessa in dotazione agli uffici comunali sedi di Loiri e Porto San Paolo e agli operai comunali ai sensi del D.lgs. 81/08 e come prescritto dal DM 388/2003 – Al. uno e 2, per il costo di €. 201,30;

VISTI

Il DURC ON Line regolare scadenza 05.09.2024;

l'art. 50 D.Lgs. 36/2023;

il bilancio per l'esercizio in corso;

VISTO il T.U. 267/2000;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del procedimento;

D E T E R M I N A

di considerare la narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1) di affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett.b) del D. lgs. 36/2023, alla ditta CIROTTI SAS con sede in via Sicilia, 17 – 07026 Olbia (SS) – c.f. e P.IVA. 02814100901, la fornitura di n° 3 reintegri di cassette pronto soccorso, per le ragioni citate in premessa, in dotazione agli uffici comunali sedi di Loiri e Porto San Paolo e agli operai comunali ai sensi del D.lgs. 81/08 e come prescritto dal DM 388/2003 – All. 1 e 2, per il costo di €. 201,30;
- 2) di impegnare sui capitoli 55 e 165, la somma complessiva di €. 201,30 a favore della ditta CIROTTI SAS;
- 3) di imputare la spesa complessiva di €. 201,30 così come segue:
 - €. 168,01 al capitolo 55 del bilancio 2024;
 - €. 33,29 al capitolo 165 del bilancio 2024;
- 4) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2024;
- 5) di dare atto che:
 - il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni e controlli di cui al Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) triennio 2022/2024, come da scheda n. 02 "Contratti Pubblici", nonché dell'Allegato B dello stesso Piano approvato con deliberazione di Giunta n. 28 del 08/04/2022;
 - le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2012, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Loiri Porto San Paolo nella sezione "Amministrazione Trasparente" "Bandi di gara e contratti";
 - il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e dell'art. 8 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.1/2021. Il Responsabile dell'Area e il Responsabile del procedimento, attestano l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi ai sensi dell'art.6 bis della L.241/90.

Il Responsabile del Procedimento

F.to Geom. Antonio Giua

Letto e approvato

Il Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Servizi al Territorio

Dott. Francesco Biancu

Parere Favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.
Loiri Porto San Paolo, 13-05-2024

Il Responsabile del Servizio
Dott. Francesco Biancu

(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.1)