



## COMUNE DI LOIRI PORTO SAN PAOLO

Provincia Gallura Nord-Est Sardegna

**COPIA**

DETERMINAZIONE DEL  
RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA  
N. 84 DEL 08-04-26

**OGGETTO: LOCAZIONE AULE E SUPPORTO LOGISTICO PER L'ESPLETAMENTO DELLE PROVE SCRITTE DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO DETERMINATO, DI ISTRUTTORI DI VIGILANZA. AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA SOCIETA' SVILUPPO PERFORMANCE STRATEGIE (SPS) S.R.L.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

L'anno **duemilaventisei**, il giorno otto, del mese di aprile, il sottoscritto Dott.ssa Lorena Gambaretto, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, adotta la seguente determinazione ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000

**Premesso** che con proprie determinazioni:

- n. 48 del 23/02/2026 è stato approvato il bando di selezione pubblica per soli esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione, a tempo determinato, di istruttori di vigilanza – agenti di polizia locale con inquadramento nell'area degli istruttori;
- n. 55 del 25/02/2026 con cui si è disposto di rettificare e di approvare il suddetto bando di concorso, prorogando il termine di scadenza di presentazione delle domande al 16/03/2026;
- n. 71 del 20/03/2026 è stato approvato l'elenco degli ammessi e dei non ammessi alla procedura in oggetto;

**Considerato** che il bando suddetto è stato pubblicato sul Portale unico del reclutamento inPA e sul sito istituzionale dell'Ente in data 25/02/2026;

**Rilevato** che per la selezione pubblica per soli esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione, a tempo determinato, di istruttori di vigilanza, è pervenuto un numero di domande non superiore a 60, per cui non si darà luogo allo svolgimento delle prove preselettive e i candidati saranno ammessi direttamente alle due prove scritte telematiche previste per la selezione in oggetto;

**Considerato** che si rende necessario espletare le prove scritte in aule idonee dal punto di vista logistico e dotate degli arredi e degli apparati che consentano di effettuare telematicamente le stesse;

**Appurato** che, allo stato attuale, gli immobili posseduti dall'Ente, pur idonei sotto il profilo della capienza, non presentano le dotazioni necessarie ad assicurare l'ottimale espletamento delle prove telematiche;

**Dato atto** che si prevede di effettuare le prove scritte il giorno 27 aprile 2026 e che l'Ente non possiede aule con le dotazioni strumentali necessarie all'ottimale espletamento delle stesse;

**Visto** il D.Lgs 36/2023 ed in particolare l'articolo 50, comma 1, lettera b), il quale stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; **Richiamati:**

- l'art. 192 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 il quale prevede che la stipulazione dei contratti pubblici deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17 co. 1 del D.Lgs n. 36/2023 il quale stabilisce che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre*

*individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;*

- il comma 2 del medesimo articolo 17 che recita quanto segue: *“in caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;*

**Dato atto** che, ai sensi del combinato disposto dell’art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 nonché dell’art. 192 del D.Lgs. 267/2000:

- la finalità del contratto è quella di assicurare l’ottimale espletamento delle prove scritte concorsuali in modalità telematica;
- l’oggetto del contratto consiste nella locazione di due aule idonee all’espletamento delle prove scritte della selezione pubblica sopra richiamata, nel loro allestimento tecnico e informatico, nonché nel supporto logistico alla Commissione e ai partecipanti;
- le clausole essenziali del contratto sono quelle contenute nel preventivo di spesa allegato alla presente;
- la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto previa indagine di mercato, ai sensi dell’art. 50 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- la durata contrattuale è correlata all’espletamento del servizio;
- l’importo del contratto è determinato in euro 366,00 IVA inclusa;
- la forma del contratto è quella della stipulazione mediante corrispondenza commerciale;

**Rilevato** che, come specificato dall’ANAC nel “Vademecum informativo per gli affidamenti diretti di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, e di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000 euro”, pubblicato sul sito ANAC, per gli affidamenti diretti inferiori a 5.000 euro sono previste ulteriori semplificazioni quali:

- la possibilità di procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell’art. 1 comma 450 della Legge n.296/2006;
- il principio di rotazione di cui all’art. 49 del D.lgs. n. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000,00;

**Evidenziato**, altresì, che, trattandosi di importo inferiore a € 5.000,00, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, il ricorso al mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni non è obbligatorio;

**Considerato** che mediante breve indagine di mercato è stato individuato, quale luogo idoneo di svolgimento delle prove scritte della selezione sopra richiamata, l'area congressi dell'aeroporto Costa Smeralda di Olbia, gestito dalla società Sviluppo Performance Strategie (SPS) S.r.l., C.F./P.IVA 02037810906 e avente sede legale a Olbia presso l'Aeroporto Costa Smeralda;

**Visto** il preventivo di spesa trasmesso dalla suddetta società per la locazione, per l'intera giornata prevista per lo svolgimento delle prove concorsuali, di un'aula idonea all'espletamento delle stesse, nonché per l'allestimento tecnico, il giorno antecedente alle prove, il supporto logistico alla Commissione e ai partecipanti e la connettività delle aule;

**Dato atto** che la somma preventivata per i suddetti servizi è pari ad € 366,00 (IVA al 22% inclusa) e che la stessa si ritiene congrua;

**Richiamato** il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028) approvato con la Delibera G.C. n. 9 del 29/01/2026 e ss.mm.ii., nel cui allegato unico "mappature e obblighi di trasparenza" sono mappati i processi delle principali aree di attività dell'Ente ed individuate le misure specifiche di trattamento dei rischi correlati;

**Dato atto** che il processo di cui il presente provvedimento è parte è mappato nel vigente PTPCT, nell'Area generale "contratti pubblici" – Processo "affidamento di lavori, servizi e forniture" – Attività "selezione del contraente" ed è adottato in conformità alle misure generali e specifiche nello stesso indicate;

**Ritenuto** opportuno, pertanto, affidare il servizio sopra richiamato alla società Sviluppo Performance Strategie (SPS) S.r.l. di Olbia, alle condizioni pattuite con il referente aziendale;

#### **Richiamati:**

- l'art. 183 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii. avente ad oggetto "impegno di spesa";
- l'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 del T.U. degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18.08.2000, n. 267;

- il vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione di C.C. n. 61/2015;

**Visti:**

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028 approvato con Deliberazione Consiliare n. 37 del 31/07/2025 e la successiva Nota di aggiornamento, approvata con Deliberazione Consiliare n. 64 del 23/12/2025;
- il Bilancio di previsione 2026-2028, approvato con Deliberazione Consiliare n. 65 del 23/12/2025;
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 19/01/2026;
- il Decreto sindacale n. 6 del 16/02/2026 relativo al rinnovo del conferimento dell'incarico di elevata qualificazione e attribuzione delle funzioni dirigenziali al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, Dott.ssa Lorena Gambaretto;
- lo Statuto dell'Ente;

**Appurato** che la ditta possiede i requisiti tecnico-organizzativi, di qualificazione ed economici, previsti dal D.Lgs. 36/2023 e dalle normative nazionali e regionali in materia di appalti pubblici;

**Verificata** la regolarità della società Sviluppo Performance Strategie (SPS) s.r.l., C.F./P.IVA 02037810906 e avente sede legale a Olbia presso l'Aeroporto Costa Smeralda con il documento unico di regolarità contributiva, protocollo INPS\_49811938 valido sino al 07/07/2026;

**Acquisito** ai sensi della legge 136/2010 il codice CIG n. BB28B780BE;

**Ritenuto** pertanto necessario impegnare la spesa complessiva di € 366,00 IVA compresa, a favore della società Sviluppo Performance Strategie (SPS) S.r.l., sul capitolo 20 del Bilancio di Previsione 2026/2028 – annualità 2026;

**Accertata** la disponibilità sul suddetto capitolo del Bilancio di Previsione 2026/2028 – annualità 2026;

**Dato atto** dell'avvenuta trasmissione alla società Sviluppo Performance Strategie (SPS) S.r.l., del Patto di integrità e della copia del Codice di comportamento adottato dall'Ente, nonché dell'avvenuta ricezione del Patto di integrità sottoscritto dalla suddetta società e allegato alla presente;

**Dato atto** che sulla presente determinazione la sottoscritta esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000;

## **DETERMINA**

### **Per le motivazioni indicate nella premessa narrativa**

di **affidare** alla società Sviluppo Performance Strategie (SPS) S.r.l., C.F./P.IVA 02037810906 e avente sede legale a Olbia presso l'Aeroporto Costa Smeralda, il servizio di locazione di un'aula e di supporto logistico per l'espletamento delle prove scritte telematiche relative alla selezione pubblica per soli esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione, a tempo determinato, di istruttori di vigilanza, previste per il giorno 27 aprile 2026;

di **impegnare** la somma di € 366,00 (IVA al 22% inclusa) a favore della suddetta società, imputando la spesa al capitolo 20, denominato "*Servizi di supporto e logistica nei concorsi comunali*";

di **dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2026;

di **dare atto**, altresì, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990, nonché dell'art. 8 del Codice di comportamento approvato con Delibera di Giunta n. 67/2025, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente procedimento;

di **pubblicare** la presente determinazione:

- all'Albo pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi;
- nel sito istituzionale dell'Ente, all'interno della sezione Amministrazione Trasparente, sotto-sezione Provvedimenti - Provvedimenti dirigenti amministrativi;

di **dare atto** che il processo di cui il presente provvedimento è parte è mappato nel vigente PTPCT, nell'Area generale "contratti pubblici" – Processo "affidamento di lavori, servizi e forniture" – Attività "selezione del contraente" ed è adottato in conformità alle misure generali e specifiche nello stesso indicate;

di **dare atto** che il presente provvedimento è stato adottato secondo le disposizioni del nuovo patto di integrità, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 68 del 16 giugno 2025 e che lo stesso è stato sottoscritto dall'operatore economico;

di **trasmettere** telematicamente il presente provvedimento alla società Sviluppo Performance Strategie (SPS) S.r.l., per opportuna e dovuta conoscenza;

di **dare atto** che la liquidazione della suddetta spesa avverrà mediante adozione di atti successivi, previa verifica della regolarità della fornitura del servizio e regolare acquisizione della documentazione fiscale e contributiva prescritta.

L'istruttore amministrativo- contabile

Monica Mais

Letto e approvato

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
F.to Dott.ssa Lorena Gambaretto

**Parere Favorevole** in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Loiri Porto San Paolo, 08-04-2026

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott.ssa Lorena Gambaretto

**Parere Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:

Loiri Porto San Paolo, 08-04-2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott.ssa Lorena Gambaretto

**Visto** Favorevole attestante la copertura finanziaria, ex art. 147-bis e 153 del D.Lgs. 267/2000

Loiri Porto San Paolo, 08-04-26

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott.ssa Lorena Gambaretto

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

L'Addetto alla Pubblicazione , visti gli atti d'ufficio

certifica che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi dal 09-04-26 al 24-04-2026

Il presente atto è copia conforme all'originale

Loiri Porto San Paolo, \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria

(Dott.ssa Lorena Gambaretto)

\_\_\_\_\_