



COMUNE DI LOIRI PORTO SAN PAOLO
PROVINCIA DI SASSARI – ZONA OMOGENEA DI OLBIA- TEMPIO
DELIBERAZIONE ORIGINALE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 15	del 29-04-2025
--------------	-----------------------

Oggetto: Approvazione rendiconto della gestione anno 2024.

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **ventinove**, del mese di **aprile**, alle ore **18:00**, nella sala delle adunanze del Comune, convocata in sessione Ordinaria che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	Presenze	CONSIGLIERI	Presenze
Lai Francesco	P	Orunesu Giovanni Antonio	P
Mattana Matteo	P	Asole Francesca	P
Maludrottu Giuseppe	P	Zirottu Maurizio	P
Burrai Gianfranco	P	Decandia Elio	A
Folino Alessia	P	Carbone Francesco	P
Fresi Debora	A	Murrighili Massimiliano	P
Molino Antonello	P		

Assegnati n. 13 Presenti n. 11
In carica n. 13 Assenti n. 2

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

- Presiede il Sig. Matteo Mattana in qualità di Presidente del Consiglio.
- Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale Dott.ssa Natalina Baule
- Partecipano, con diritto di intervento e senza diritto di voto gli Assessori:

Piredda Teodoro Andrea	P
Biancu Riccardo	P

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 44 del 27/07/2023 è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) 2024-2026, aggiornato con deliberazione consiliare n. 71 del 19/12/2023;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 72 del 19/12/2023, è stato approvato il bilancio di previsione 2024-2026, corredato dei prescritti allegati e ss.mm.ii.;

Richiamato il Titolo VI della parte II del D.Lgs. 267/2000 “Rilevazione e dimostrazione dei risultati di gestione”;

Dato atto che la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale;

Visto l’art. 232, comma 2 del D.Lgs. 267/2000, come novellato dal D.L. 34/2019 (convertito con modificazioni in Legge n. 58/2019), che esonera gli Enti locali con meno di 5.000 abitanti, dalla tenuta della contabilità economico-patrimoniale;

Ritenuto opportuno, avvalersi della suddetta facoltà, limitandosi a rappresentare, in modo semplificato, la situazione patrimoniale dell’Ente, tenuto conto che l’Ente non presenta ancora l’esigenza di dotarsi di una propria contabilità analitica;

Visto, altresì, l’art. 233-*bis* del D.Lgs. 267/2000, come modificato dalla Legge 145/2018 (Legge di bilancio 2019), che prevede che gli enti locali con meno di 5 mila abitanti possono non predisporre il bilancio consolidato;

Ritenuto opportuno avvalersi di tale facoltà, tenuto conto che l’elaborazione del bilancio consolidato implica una serie di dispendiosi adempimenti che nelle piccole realtà, come questa, appaiono eccessivi ed irragionevoli rispetto all’obiettivo di acquisire e fornire informazioni unitarie di carattere economico-patrimoniale, peraltro rinvenibili anche in assenza di consolidamento;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 26/03/2025 con la quale è stato approvato il riaccertamento dei residui attivi e passivi;

Visti gli artt. 151, commi 6 e 231, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 i quali prevedono che al rendiconto dell’esercizio venga allegata una relazione sulla gestione redatta secondo quanto previsto dall’art. 11, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011;

Visto lo schema di rendiconto della gestione 2024 e la relativa relazione illustrativa sulla gestione 2024, approvati dalla Giunta comunale con deliberazione n. 34 del 02/04/2025;

Vista la proposta di emendamento tecnico presentata dal Sindaco, con prot. n. 6798 del 23/04/2025, che non modifica il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;

Dato atto che sono state completate le procedure di asseverazione da parte del Revisore dell'Ente sul rapporto debiti/crediti con le società e gli enti partecipati, ai sensi dell'art. 11, comma 6, lettera j, del decreto legislativo 118/2011;

Dato atto che sono stati acquisiti i conti degli agenti contabili interni ed esterni, dell'Economo e del Tesoriere, per il successivo invio telematico alla Corte dei Conti, previa parificazione del Responsabile del Servizio Finanziario effettuata con determinazioni n. 77 e 78 del 10/04/2025;

Dato atto che, ai sensi del DPCM 13 ottobre 2022, sono in corso di definizione le schede di monitoraggio sul conseguimento degli obiettivi relativi al servizio asili nido e allo sviluppo dei servizi sociali comunali da trasmettere a Sogei - Società Generale d'Informatica S.p.A. entro il prossimo 31 maggio, le cui relazioni si allegano al rendiconto;

Dato atto che lo schema di rendiconto, corredato di tutti gli allegati prescritti, sono stati inviati al Revisore dei conti per l'acquisizione della relativa relazione, contenete il prescritto parere in materia;

Evidenziato che la gestione 2024, come può evincersi dallo specifico prospetto allegato alla presente, si è conclusa con un avanzo di cassa pari ad € 2.097.021,73, nonché con un risultato di amministrazione pari ad € 8.413.163,82, di cui € 3.761.567,71 accantonati al Fondo crediti di difficile esazione, € 50.000,00 accantonati al Fondo contenzioso, € 90.000,00 accantonati per il rinnovo contrattuale dei dipendenti comunali, € 8.609,48 accantonati per l'indennità di fine mandato del Sindaco, € 4.413.225,01 di quote vincolate ed € 89.761,62 di quote di avanzo disponibile;

Visti:

- Il D.Lgs. 267/2000;
- Il D.Lgs. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

- I principi contabili applicati ed in particolare il principio contabile all. 4/2 relativo alla gestione di competenza finanziaria e il principio contabile all. 4/3 relativo contabilità economico-patrimoniale;

Il Sindaco introduce il punto e il Consigliere Orunesu lo espone, dopo aver illustrato la richiesta di emendamento tecnico presentata dal Sindaco, con prot. n. 6798 del 23/04/2025.

Udito il dibattito riportato nel file audio-video allegato relativo agli argomenti in oggetto;

Il Presidente pone in votazione l'emendamento tecnico presentata dal Sindaco, con prot. n. 6798 del 23/04/2025
Con votazione unanime resa per alzata di mano

DELIBERA

Di approvare l'emendamento tecnico presentata dal Sindaco, con prot. n. 6798 del 23/04/2025

Il Presidente pone quindi in votazione la proposta complessiva

Con votazione unanime resa in modalità elettronica palese

DELIBERA

Per le motivazioni indicate nella premessa narrativa

1) Di **approvare** il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2024, composto dal conto del bilancio, dallo stato patrimoniale e corredato di tutti gli allegati prescritti dalla normativa in materia, ivi inclusa la Relazione sulla gestione 2024;

2) Di **dare atto** che la gestione 2024, come può evincersi dallo specifico prospetto allegato alla presente, si è conclusa con un avanzo di cassa pari ad € 2.097.021,73, nonché con un risultato di amministrazione pari ad € 8.413.163,82, di cui € 3.761.567,71 accantonati al Fondo crediti di difficile esazione, € 50.000,00 accantonati al Fondo contenzioso, € 90.000,00 accantonati per il rinnovo contrattuale dei dipendenti comunali, € 8.609,48 accantonati per l'indennità di fine mandato del Sindaco, € 4.413.225,01 di quote vincolate ed € 89.761,62 di quote di avanzo disponibile;

3) Di **avvalersi** della facoltà di non predisporre, la contabilità economico-patrimoniale e il bilancio consolidato, ai sensi, rispettivamente, degli articoli 232 e 233-bis del D.Lgs. 267/2000;

Con successiva separata votazione unanime, resa per alzata di mano

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, c. 4, del D.Lgs. 267/2000, riconosciuta l'esigenza di assicurare l'immediato dispiegamento delle sue finalità e approvare il rendiconto 2024 entro i termini di legge.

Il verbalizzante dichiara che il documento informatico allegato, contenente gli accadimenti oggetto di ripresa audio/video, occorsi alla sua vista e presenza, rappresenta e costituisce verbale della seduta a tutti gli effetti. (Art. 37 de Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari).

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Lorena Gambaretto
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.1)

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Lorena Gambaretto
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.1)

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Natalina Baule

(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.1)

Il Presidente

Matteo Mattana

(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.1)

Il verbalizzante dichiara che il documento informatico allegato, contenente gli accadimenti oggetto di ripresa audio/video, occorsi alla sua vista e presenza, rappresenta e costituisce verbale della seduta a tutti gli effetti

(art. 37 comma 3 regolamento sul funzionamento del consiglio comunale e delle commissioni consiliari approvato con deliberazione n° 1/2023)

ATTESTATO DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 del T.U. 267/2000);

Dalla residenza comunale, li 29-04-25

IL Segretario Comunale
Dott.ssa Natalina Baule
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.1)