



COMUNE DI LOIRI PORTO SAN PAOLO
PROVINCIA DI SASSARI – ZONA OMOGENEA DI OLBIA- TEMPIO

DELIBERAZIONE ORIGINALE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 71	del 29-12-2022
-------	----------------

Oggetto: Approvazione Bilancio di previsione 2023-2025.

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **ventinove**, del mese di **dicembre**, alle ore **17:00**, nella sala delle adunanze del Comune, convocata in sessione ordinaria che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	Presenze	CONSIGLIERI	Presenze
Lai Francesco	P	Orunesu Giovanni Antonio	P

Mattana Matteo

P

Asole Francesca

P

Maludrottu Giuseppe

P

Zirottu Maurizio

P

Burrai Gianfranco

P

Decandia Elio

P

Folino Alessia

A

Piredda Martina

P

Fresi Debora

P

Carbone Francesco

P

Molino Antonello

P

--

Assegnati n. 13 Presenti n. 12
In carica n. 13 Assenti n. 1

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

- Presiede il Sig. Matteo Mattana in qualità di Presidente del Consiglio.
- Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale Dott.ssa Natalina Baule
- Partecipano, con diritto di intervento e senza diritto di voto gli Assessori:

Piredda Teodoro Andrea	A
Biancu Riccardo	A

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che l'Amministrazione ha l'esigenza di approvare il bilancio di previsione finanziario, ossia il documento nel quale vengono rappresentate contabilmente le previsioni di natura finanziaria riferite a ciascun esercizio del triennio 2023-2025 e attraverso il quale gli organi di governo dell'ente, nell'ambito dell'esercizio della propria funzione di indirizzo e di programmazione, definiscono la distribuzione delle risorse finanziarie tra i programmi e le attività che gli organi di gestione devono attuare, in coerenza con quanto previsto nel documento unico di programmazione (DUP);

RILEVATO che sulla base delle disposizioni del Titolo II del D.Lgs. 267/2000, del Titolo I del D.Lgs. 118/2011 e del punto 9.3 dell'allegato 4/1 a quest'ultimo accluso, il bilancio comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi ed è redatto, secondo gli schemi previsti dall'allegato 9 al D.Lgs. 118/2011, corredato dei relativi riepiloghi, dei prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri di bilancio, nonché dei seguenti allegati:

- a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- e) il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione (non risultano tuttavia spese riconducibili a tale fattispecie);
- f) il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- g) il rendiconto di gestione relativo al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, se non integralmente pubblicati nel sito internet dell'ente locale;
- h) le risultanze dei rendiconti e dei bilanci consolidati dell'Unione dei comuni e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni e integrazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente

quello cui il bilancio si riferisce. Se tali documenti contabili sono integralmente pubblicati nei siti internet degli enti, ne è allegato l'elenco con l'indicazione dei relativi siti web istituzionali (l'Ente non è tenuto ad approvare il bilancio consolidato);

i) la deliberazione, da adottarsi annualmente prima dell'approvazione del bilancio, con la quale i comuni verificano la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865, e 5 agosto 1978, n. 457, - che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie; con la stessa deliberazione i comuni stabiliscono il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato;

j) le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 169, ultimo periodo della Legge n. 296/2006;

k) la deliberazione con la quale, in relazione ai servizi a domanda individuale, vengono determinati i tassi di copertura, in termini percentuali, dei relativi costi di gestione;

l) la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;

m) il prospetto dimostrativo della sussistenza degli equilibri di bilancio, che costituisce, altresì, il nuovo vincolo di finanza pubblica a seguito dell'abrogazione delle norme sul c.d. pareggio di bilancio da parte della Legge 145/201/8 (Legge di bilancio 2019);

n) la nota integrativa;

o) la relazione del revisore dei conti.

EVIDENZIATO che al presente bilancio 2023-2023 è allegata, laddove rilevi, tutta la suddetta documentazione prescritta;

RILEVATO che il programma triennale delle opere pubbliche 2023-2025 verrà approvato con atti successivi e comunque entro 90 giorni dall'approvazione del bilancio;

DATO ATTO che il Programma biennale 2023-2024 sull'acquisto di forniture e servizi di importo superiore ad € 40.000,00 è stato approvato con deliberazione consiliare n. 69 del 29/12/2022 e le relative risultanze sono confluite nel DUP 2023-2025;

VISTA la deliberazione consiliare n. 16 del 30/05/2022, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione 2021;

PRESO ATTO che i rendiconti/bilanci 2021 delle società Egas, Abbanoa S.p.A., Consorzio Area marina protetta e Multiservice srl risultano pubblicati nei rispettivi siti web e sono scaricabili agli indirizzi di cui al relativo allegato, mentre il bilancio 2021

della società I&G Gallura S.p.A. non risulta pubblicato sul sito della stessa società, per cui si provvede ad allegarlo al bilancio comunale;

VISTO il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2022-2024, approvato con deliberazione giuntale n. 97 del 04/11/2022;

DATO ATTO che la Giunta comunale, con delibera n. 119 del 19/12/2022, ha approvato gli schemi di bilancio 2023-2025 e, con ulteriori atti, ha provveduto, altresì, ad approvare:

- la ripartizione previsionale dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al codice della strada ai sensi dell'art. 208 del Codice della strada, relative al triennio 2023-2025;
- la determinazione del tasso di copertura dei costi di gestione dei servizi a domanda individuale per il triennio 2023-2025;
- la ripartizione previsionale del fondo unico regionale per le autonomie locali, ex art. 10, L.R. 02/2007;
- la ripartizione previsione dei proventi derivanti dal rilascio dei titoli ablativi e delle sanzioni di cui al D.P.R. 380/2001;
- la ripartizione previsionale dei proventi derivanti dall'Imposta di soggiorno;
- le tariffe imposta di soggiorno 2023;

DATO ATTO che il Comune di Loiri Porto San Paolo non è Ente strutturalmente deficitario o in dissesto e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 267/2000;

PRESO ATTO che è garantito il rispetto del vincolo di spesa di personale di cui al comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006 e di tutti i vincoli in materia;

TENUTO CONTO che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 10 del D. Lgs. 118/2011, all'approvazione del bilancio 2023-2025 allegato al presente provvedimento;

RICHIAMATO il vigente regolamento di contabilità con riferimento al procedimento di formazione ed approvazione del bilancio di previsione;

VISTO il Documento unico di programmazione 2023-2025, approvato dal Consiglio comunale con delibera n. 39 del 01/08/2022;

VISTA la deliberazione consiliare n. 70 del 29/12/2022, di approvazione della nota di

aggiornamento del suddetto DUP;

VISTA l'allegata Relazione al bilancio del Revisore dei conti, contenente il prescritto parere;

VISTA l'allegata Relazione al bilancio del Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;

UDITO il dibattito;

Con 8 voti favorevoli e 4 contrari (Decandia, Zirottu, Carbone e Piredda M.):

DELIBERA

Per le motivazioni espresse nella premessa narrativa

1. Di **approvare** il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari del triennio 2023-2025;
2. Di **dare atto** che il suddetto bilancio di previsione è stato predisposto in conformità a quanto stabilito dalle norme prescritte in materia;

Con successiva separata votazione, resa in forma elettronica palese, con 8 voti favorevoli e 4 contrari (Decandia, Zirottu, Carbone e Piredda M):

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, riconosciuta l'esigenza di assicurare l'immediato dispiegamento delle sue finalità.

La seduta termina alle ore 21,17

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Gianluca Cocco
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.1)

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Gianluca Cocco
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.1)

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

Il Segretario Comunale Dott.ssa Natalina Baule (firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.1)	Il Presidente Matteo Mattana (firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.1)
--	--

ATTESTATO DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 del T.U. 267/2000);

Dalla residenza comunale, li 29-12-22

IL Segretario Comunale
Dott.ssa Natalina Baule
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.1)