



COMUNE DI LOIRI PORTO SAN PAOLO
PROVINCIA DI SASSARI – ZONA OMOGENEA DI OLBIA- TEMPIO

DELIBERAZIONE ORIGINALE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 72	del 19-12-2023
-------	----------------

Oggetto: Approvazione Bilancio di previsione 2024-2026.

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **diciannove**, del mese di **dicembre**, alle ore **18:00**, nella sala delle adunanze del Comune, convocata in sessione ordinaria che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	Presenze	CONSIGLIERI	Presenze
Lai Francesco	P	Orunesu Giovanni Antonio	P
Mattana Matteo	P	Asole Francesca	P
Maludrottu Giuseppe	P	Zirottu Maurizio	P
Burrai Gianfranco	A	Decandia Elio	P
Folino Alessia	P	Piredda Martina	P
Fresi Debora	P	Carbone Francesco	A
Molino Antonello	P		

Assegnati n. 13 Presenti n. 11
In carica n. 13 Assenti n. 2

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

- Presiede il Sig. Matteo Mattana in qualità di Presidente del Consiglio.
- Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale Dott.ssa Natalina Baule
- Partecipano, con diritto di intervento e senza diritto di voto gli Assessori:

Piredda Teodoro Andrea	A
Biancu Riccardo	P

Si dà atto che dopo la votazione del punto precede esce dall'aula il Consigliere Burrai Gianfranco

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che l'Amministrazione ha l'esigenza di approvare il bilancio di previsione finanziario, ossia il documento nel quale vengono rappresentate contabilmente le previsioni di natura finanziaria riferite a ciascun esercizio del triennio 2024-2026 e attraverso il quale gli organi di governo dell'ente, nell'ambito dell'esercizio della propria funzione di indirizzo e di programmazione, definiscono la distribuzione delle risorse finanziarie tra i programmi e le attività che gli organi di gestione devono attuare, in coerenza con quanto previsto nel documento unico di programmazione (DUP);

Rilevato che sulla base delle disposizioni del Titolo II del D.Lgs. 267/2000, del Titolo I del D.Lgs. 118/2011 e del punto 9.3 dell'allegato 4/1 a quest'ultimo accluso, il bilancio comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi ed è redatto, secondo gli schemi previsti dall'allegato 9 al D.Lgs. 118/2011, corredato dei relativi riepiloghi, dei prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri di bilancio, nonché dei seguenti allegati:

- a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- e) il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione (non risultano tuttavia spese riconducibili a tale fattispecie);
- f) il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- g) il rendiconto di gestione relativo al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, se non integralmente pubblicati nel sito internet dell'ente locale;
- h) le risultanze dei rendiconti e dei bilanci consolidati dell'Unione dei comuni e dei

soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni e integrazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Se tali documenti contabili sono integralmente pubblicati nei siti internet degli enti, ne è allegato l'elenco con l'indicazione dei relativi siti web istituzionali (l'Ente non è tenuto ad approvare il bilancio consolidato);

i) la deliberazione, da adottarsi annualmente prima dell'approvazione del bilancio, con la quale i comuni verificano la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865, e 5 agosto 1978, n. 457, - che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie; con la stessa deliberazione i comuni stabiliscono il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato;

j) le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 169, ultimo periodo della Legge n. 296/2006;

k) la deliberazione con la quale, in relazione ai servizi a domanda individuale, vengono determinati i tassi di copertura, in termini percentuali, dei relativi costi di gestione;

l) la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;

m) il prospetto dimostrativo della sussistenza degli equilibri di bilancio, che costituisce, altresì, il nuovo vincolo di finanza pubblica a seguito dell'abrogazione delle norme sul c.d. pareggio di bilancio da parte della Legge 145/2018 (Legge di bilancio 2019);

n) la nota integrativa;

o) la relazione del revisore dei conti.

Evidenziato che al bilancio 2024-2026 è allegata, laddove rilevi, tutta la suddetta documentazione prescritta;

Rilevato che il programma triennale delle opere pubbliche di importo superiore a € 150.000,00, per il triennio 2024-2026, verrà adottato e approvato con atti successivi e comunque entro 90 giorni dall'approvazione del bilancio;

Dato atto che il Programma biennale 2024-2026 sull'acquisto di forniture e servizi di importo superiore ad € 140.000,00 è stato approvato in seno al DUP 2024-2026;

Vista la deliberazione consiliare n. 30 del 16/06/2023, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione 2022, pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito ufficiale dell'Ente, nonché nella sezione "Atti Amministrativi";

Preso atto che i rendiconti/bilanci 2022 delle società Egas, Abbanoa S.p.A., Consorzio Area marina protetta e Multiservice srl risultano pubblicati nei rispettivi siti web e sono scaricabili agli indirizzi di cui al relativo allegato;

Visto il Piano Integrato di Attività (PIAO) 2023-2025;

Visto il D.M. 25 luglio 2023, in attuazione del quale il Responsabile del servizio finanziario ha presentato alla giunta comunale il bilancio tecnico 2024-2026;

Dato atto che con autonome delibere giuntali si è provveduto ad approvare:

- la ripartizione previsionale dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al codice della strada ai sensi dell'art. 208 del Codice della strada, relative al triennio 2024-2026;
- la determinazione del tasso di copertura dei costi di gestione dei servizi a domanda individuale per il triennio 2024-2026;
- la ripartizione previsionale del fondo unico regionale per le autonomie locali, ex art. 10, L.R. 02/2007;
- la ripartizione previsione dei proventi derivanti dal rilascio dei titoli ablativi e delle sanzioni di cui al D.P.R. 380/2001;
- la ripartizione previsionale dei proventi derivanti dall'Imposta di soggiorno;
- le tariffe imposta di soggiorno 2024;
- le tariffe 2024 del canone unico patrimoniale;
- le tariffe 2024 dei parcheggi comunali;

Dato atto che il Comune di Loiri Porto San Paolo non è Ente strutturalmente deficitario o in dissesto e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 267/2000;

Preso atto che è garantito il rispetto del vincolo di spesa di personale di cui al comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006 e di tutti i vincoli in materia;

Tenuto conto che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 10 del D. Lgs. 118/2011, all'approvazione del 2024-2026, i cui schemi sono stati approvati dalla Giunta comunale con deliberazione n. 130 del 30/11/2023;

Richiamato il vigente regolamento di contabilità con riferimento al procedimento di formazione ed approvazione del bilancio di previsione;

Visto il Documento unico di programmazione 2024-2026, approvato dal Consiglio comunale con delibera n. 44 del 27/07/2023, aggiornato con deliberazione n. 71 del 19/12/2023;

Ritenuto opportuno, approvare il bilancio di previsione 2024-2026, corredato di tutta la documentazione prescritta, nonché delle relazioni del Responsabile del servizio finanziario e del Revisore dei conti;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;

Illustra il punto il Consigliere Orunesu

Udito il dibattito riportato nel file audio-video allegato relativo agli argomenti in oggetto;

Con 8 voti favorevoli e 3 astenuti (Decandia – Piredda - Zirottu)

DELIBERA

Per le motivazioni indicate nella premessa narrativa

1. Di **approvare** il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari del triennio 2024-2026;
2. Di **dare atto** che il suddetto bilancio di previsione è stato predisposto ed elaborato in conformità dalle norme prescritte in materia.

Con separata successiva votazione, resa per alzata di mano, con 8 voti favorevoli e 3 astenuti (Decandia – Piredda - Zirottu)

DELIBERA

Di **dichiarare** il presente atto, con separata votazione, resa per alzata di mano, con 8 voti favorevoli e 3 astenuti (Decandia – Piredda - Zirottu) immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000, riconosciuta

l'esigenza di assicurare l'immediato dispiegamento delle sue finalità.

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Gianluca Cocco
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.1)

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Gianluca Cocco
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.1)

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

Il Segretario Comunale Dott.ssa Natalina Baule (firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.1)	Il Presidente Matteo Mattana (firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.1)
--	--

Il verbalizzante dichiara che il documento informatico allegato, contenente gli accadimenti oggetto di ripresa audio/video, occorsi alla sua vista e presenza, rappresenta e costituisce verbale della seduta a tutti gli effetti
(art. 37 comma 3 regolamento sul funzionamento del consiglio comunale e delle commissioni consiliari approvato con deliberazione n° 1/2023)

ATTESTATO DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 del T.U. 267/2000);

Dalla residenza comunale, li 19-12-23

IL Segretario Comunale
Dott.ssa Natalina Baule
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.1)