



COMUNE DI LOIRI PORTO SAN PAOLO
PROVINCIA DI OLBIA - TEMPIO

COPIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 48 **del 12-10-2015**

Oggetto: Atto di indirizzo per la società comunale Multiservice srl ai fini del contenimento della spesa e per il rispetto dei principi di economicità, imparzialità, pubblicità, trasparenza e anti-corrruzione.

L'anno **duemilaquindici**, il giorno **dodici**, del mese di **ottobre**, alle ore **18:00**, nella sala delle adunanze del Comune, convocata in sessione Straordinaria che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	Presenze	CONSIGLIERI	Presenze
Meloni Giuseppe	P	Zirottu Maurizio	P
Azzena Filippa Domenica	A	Russo Pasquale	P
Mattana Matteo	P	Brundu Giovanni	P
Murrighili Pierino	P	Giagheddu Daniele	A
Piras Lorenzo	P	Murrighile Domenico	P
Pisano Sergio	P	Maludrottu Giuseppe	P
Ruiu Gian Piero	P		

Assegnati n. 13 Presenti n. 11
In carica n. 13 Assenti n. 2

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

- Presiede il Sig. Giuseppe Meloni in qualità di Presidente del Consiglio.
- Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale dr. Anna Bonu
- Sono nominati scrutatori i signori consiglieri Zirottu, Murrighile e Ruiu.;

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- il comma *2-bis* dell'art. 18 del D.L. 112/2008, convertito nella legge 133/2008, come modificato dal comma *12-bis* dell'art. 4 del D.L. 66/2014, convertito nella legge 89/2014, prevede che gli Enti controllanti aziende speciali, istituzioni e società di partecipazione pubblica totale o di controllo, definiscano, con proprio atto di indirizzo, tenuto anche conto delle disposizioni che stabiliscono a suo carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, specifici criteri e modalità di attuazione del principio di contenimento dei costi del personale;
- secondo quanto disposto dalla CIVIT (ora ANAC) con le delibere 65/2013 e 72/2013, dal combinato disposto dell'art. 1, comma 34 della legge 190/2012 (in materia di anti-corrruzione) e dell'art. 11, comma 2 del D.Lgs. 33/2013 (in materia di trasparenza) e tenuto conto del rinvio agli articoli 14 e 15 di quest'ultimo, contenuto nell'art. 22, comma 3 dello stesso decreto, le società partecipate dal Comune sarebbero tenute a pubblicare i dati previsti dai citati articoli 14 (concernenti i componenti gli organi di indirizzo politico) e 15 (concernenti i titolari di incarichi dirigenziali e di collaborazione o consulenza);
- la suddetta delibera 72/2013 dispone altresì che le società partecipate sono tenute a nominare un Responsabile per l'attuazione dei piani di prevenzione della corruzione;

RILEVATO che il Comune detiene il controllo della Società Multiservice srl, totalmente partecipata, alla quale sono affidati *in house providing* diversi servizi pubblici locali;

RICHIAMATO l'art. 42 del D.Lgs. 267/2000, con particolare riferimento alla lettera g) del comma 2, che conferisce al Consiglio comunale *l'approvazione degli indirizzi da osservare da parte delle aziende pubbliche e degli enti dipendenti, sovvenzionati o sottoposti a vigilanza*;

RILEVATO che l'Ente ha la responsabilità generale di regolazione, coordinamento, indirizzo e controllo delle aziende erogatrici di servizi e di quelle strumentali dell'attività amministrativa, con riferimento in particolare al rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza, principi generali che stanno alla base dell'attività della pubblica amministrazione, sanciti dall'art. 1 della legge 241/1990 e ai quali soggiacciono anche le società partecipate;

PRESO ATTO che il Comune di Loiri Porto San Paolo è attualmente sottoposto ai seguenti vincoli in materia di assunzioni:

- rispetto del patto di stabilità interno;
- contenimento della spesa del personale entro il valore medio della spesa sostenuta nel triennio 2011/2013 (art. 1, comma 557 *quater*, Legge 296/2006);
- per gli enti in regola con le limitazioni alle spese di personale, rispetto del limite pari al 100% della spesa sostenuta nell'anno 2009 per i rapporti di lavoro flessibile (articolo 9, comma 28 del D.L. 30 maggio 2010, n.78, come convertito in Legge 133/2010 e ss.mm.ii.);
- assunzioni a tempo indeterminato nel limite del 60% o del 100% della corrispondente spesa delle cessazioni intervenute nell'anno precedente a seconda che il rapporto spesa di personale/spesa corrente sia, rispettivamente, superiore o pari/inferiore al 25% (art. 3, comma 5 *quater* D.L. 90/2014);
- assenza di personale in sovrannumero o in eccedenza (art. 33 del D.Lgs 165/2001, come riscritto dall'articolo 16 della Legge 183/2011);
- programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni in linea con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale (articolo 6, del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165);
- l'adozione del Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità di cui all'articolo 48, comma 1, del D.Lgs 11 aprile 2006 n. 198 recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";
- rispetto dei tempi medi di pagamento (art. 41, comma 2, D.L. 66/2014);
- conferimento dell'incarico (dirigenziale o di alta specializzazione) con contratto a tempo determinato solo in relazione "al 5 per cento del totale della dotazione organica della dirigenza e dell'area direttiva e comunque per almeno una unità" (articolo 110 comma 2, secondo periodo, D.Lgs. 267/2000);

ATTESO che è consolidato l'orientamento per cui le società controllate dall'Ente locale debbano attenersi ai suddetti principi di finanza pubblica;

RITENUTO opportuno perfezionare il processo di adeguamento all'attuale contesto di contenimento della spesa pubblica, stabilendo delle linee di indirizzo programmatiche nei

confronti della società totalmente partecipata Multiservice srl, dirette al contenimento delle spese di personale e al rispetto degli obblighi di trasparenza e di prevenzione della corruzione; **RITENUTO**, in particolare, opportuno e doveroso che la società comunale Multiservice srl persegua i seguenti obiettivi:

- 1) contenimento dei propri costi interni, migliorando la propria efficacia ed efficienza;
- 2) raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario attivando tutte le iniziative idonee allo scopo, preventivamente concordate con il Comune;
- 3) applicazione dei vincoli specifici previsti dalla normativa in materia di spese e gestione del personale dipendente;
- 4) adeguamento ai principi generali vigenti per le pubbliche amministrazioni in materia di:
 - reclutamento del personale;
 - limiti assunzionali da rispettare;
 - incarichi professionali e di collaborazione;
 - trattamento economico del personale dipendente;
 - acquisto di beni e servizi;
 - gestione degli appalti;
 - composizione del Consiglio di amministrazione e compenso degli amministratori;
 - pubblicazione sul sito web dei dati previsti dalle norme in materia di trasparenza;

RITENUTO che le azioni che sottendono le presenti linee di indirizzo debbano essere promosse anche nei confronti delle partecipate nelle quali l'Ente detiene quote minoritarie;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il Regolamento comunale in materia di controllo analogo;

Udito il dibattito e la dichiarazione di voto riportati nell'allegato n. 1 che fa parte integrante della presente delibera;

Con n. 7 voti favorevoli, n. 4 (quattro) astenuti (Russo, Murrighile, Brundu e Pisano) e n. 0 (zero) contrari, espressi in forma palese;

DELIBERA

Per le motivazioni esplicitate nella premessa narrativa

Di **approvare** gli indirizzi ai quali la società comunale Multiservice srl dovrà attenersi per il perseguimento dei seguenti obiettivi:

- 1) contenimento dei propri costi interni, migliorando la propria efficacia ed efficienza;
- 2) raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario attivando tutte le iniziative idonee allo scopo, preventivamente concordate con il Comune, attraverso l'adozione delle seguenti misure.
 - contenimento dei compensi degli amministratori;
 - riduzione dei costi anche attraverso il contenimento dei compensi, soprattutto in caso di incarichi funzionalmente legati tra loro;
 - estensione al proprio personale dei vincoli alla retribuzione individuale e alla retribuzione accessoria, in analogia a quelli vigenti per i dipendenti dell'ente locale, fatti salvi i relativi contratti nazionali di lavoro;
 - attenersi ai medesimi limiti in materia di assunzioni cui è sottoposto il Comune di Loiri Porto San Paolo;
 - applicare, in materia di reclutamento del personale, i principi di pubblicità e trasparenza, al fine di garantire la massima partecipazione dei soggetti in possesso della professionalità e dei requisiti prescritti;
 - applicare le norme in materia di esecuzione in economia di lavori, di forniture di beni e di servizi, nonché per l'affidamento di incarichi professionali e di collaborazioni esterne;
- 3) osservanza delle disposizioni relative alle società partecipate dalla pubblica amministrazione contenute nell'art. 1 della legge 190/2012 in merito agli obblighi di pubblicazione e trasparenza di cui agli articoli 14 e 15 del D.Lgs 33/2013;
- 4) Osservare le disposizioni per la prevenzione della corruzione contenute nella citata legge 190/2012, in linea con il piano nazionale anti-corruzione approvato dall'ANAC e monitorare costantemente l'attuazione del piano di prevenzione della corruzione predisposto dal proprio Responsabile della prevenzione della corruzione;

Di **trasmettere** telematicamente il presente atto all'Amministratore unico della Società Multiservice e per opportuna e dovuta conoscenza, al Revisore contabile della società, al Revisore contabile del Comune, al Segretario comunale e ai Responsabili dei servizi;

Di **dichiarare** il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 Dlgs 267/00, riconosciuta l'esigenza di assicurare il sollecito dispiegamento delle sue finalità.

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Gianluca Cocco

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott. Gianluca Cocco

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

Il Segretario Comunale
F.to dr. Anna Bonu

Il Presidente
F.to Giuseppe Meloni

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata sul sito web comunale – albo pretorio – (ai sensi dell'art.32 c.1 L.69/2009) al n° **1825** del registro delle pubblicazioni per quindici giorni consecutivi dal **19-10-15** al **03-11-15**, come prescritto dall'art.124, c.1, T.U. 267/2000;
- E' stata trasmessa in copia, ai signori capigruppo consiliari (art.125, del T.U. 267/2000);

Dalla Residenza Comunale, lì **19-10-15**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dr. Anna Bonu

ATTESTATO DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 del T.U. 267/2000);
Dalla residenza comunale, lì 12-10-15

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dr. Anna Bonu

Il presente atto è copia conforme all'originale
Loiri Porto San Paolo, _____

Il Segretario Comunale
dr. Anna Bonu
