



COMUNE DI LOIRI PORTO SAN PAOLO
PROVINCIA DI OLBIA - TEMPIO

DELIBERAZIONE ORIGINALE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 78 **del 16-11-2010**

Oggetto: ADEGUAMENTO CANONE PER LA RACCOLTA DEI RSU NEL COMUNE DI LOIRI PORTO SAN PAOLO ALLA SOC. MULTISERVICE SRL

L'anno **duemiladieci**, il giorno **sedici**, del mese di **novembre**, alle ore **16:00**, nella sala delle adunanze del Comune, convocata in sessione Straordinaria che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	Presenze	CONSIGLIERI	Presenze
INZAINA GIOVANNI ANTONIO	P	BERTINI BARBARA	A
RUSSO PASQUALE	P	BRUNDU GIOVANNI	P
DECANDIA ELIO	P	MURRIGHILI PIERINO	P
MURRIGHILE DOMENICO	P	MALUDROTTU GIUSEPPE	P
GIAGHEDDU DANIELE	P	BIANCU GIANPAOLO	P
MELONI MARIA GRAZIA	P	PISANO ALESSANDRO	A
LARDU MARIA LUISA	A		

Assegnati n. 13 Presenti n. 10
In carica n. 13 Assenti n. 3

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

- Presiede il Sig. DECANDIA ELIO in qualità di Presidente del Consiglio.
- Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale DOTT.SSA MARIA GRAZIA MELONI
- Partecipa all'adunanza del Consiglio l'Assessore comunale Esterno Careddu Domenico con diritto di intervento, ma senza diritto di voto.

IL PRESIDENTE

Pone in discussione il punto n. 9 iscritto regolarmente all'ordine del giorno.

Illustra il Sindaco.

Chiede di intervenire il consigliere Biancu il quale invita il direttore della società Multiservice, ogni qualvolta debba chiedere somme e trasferimenti al comune, a relazionare con documenti i costi del servizio. Inoltre chiede che la Multiservice prenda l'impegno formale di effettuare la differenziata conferendo, in discarica dei Consorzi di filiera, la carta, la plastica e il vetro.

Risponde il direttore spiegando di aver preso contatti con il consorzio e che, per la prossima estate, si potrebbero vedere i primi risultati, come la realizzazione dell'isola ecologica.

Alle ore 21, esce l'assessore esterno Careddu.

Biancu fa la dichiarazione di voto: "il gruppo misto di minoranza è favorevole alla proposta di delibera stante alle promesse fatte sia dal direttore della Multiservice che dall'Amministrazione Comunale che si attiveranno allo smaltimento della raccolta differenziata di carta, plastica e vetro entro il mese di maggio 2011".

Esauriti gli interventi il Presidente pone in votazione il punto dell'ordine del giorno.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la deliberazione di G.C. n. 63 del 19.04.2005 relativa alla concessione in affidamento alla Multiservice Srl, società interamente partecipata dal comune di Loiri Porto San Paolo, con sede in Porto San Paolo via Donatello n. 2, per la gestione raccolta e trasporto dei rr.ss.uu. e con la quale veniva approvato conseguentemente lo schema di capitolato d'oneri per la regolazione del rapporto fra il Comune e la società concessionaria;

Preso atto che con determinazione dirigenziale n. 150/LP del 26.04.2005, veniva affidato il servizio di cui trattasi alla società Multiservice srl, e contestualmente veniva approvato il capitolato d'oneri, atto a regolare il rapporto fra il Comune e la società concessionaria, per un canone annuo di €.216.000,00 comprensivo di Iva nelle aliquote di legge;

Visto il regolamento del servizio del Comune medesimo predisposto dalla società Multiservice seguendo le disposizioni impartite dal comune, nel quale il servizio è articolato nei seguenti settori:

- 1 raccolta e trasporto R.S.U. e assimilabili in forma differenziata;
- 2 raccolta differenziata vetro, carta, ferrosi, fermescibili, plastica, ecc.;
- 3 raccolta a domicilio secondo il predetto piano;
- 4 raccolta rifiuti fermescibili presso i produttori;

Visto altresì lo Statuto della Società Multiservice srl dal quale si evince un capitale sociale interamente partecipato con fondi comunali ed un controllo d'amministrazione affidato al Comune di Loiri Porto San Paolo, concretizzandosi pertanto, sulla società, un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, potendosi così escludere l'applicazione delle direttive comunitarie in materia di concorrenza;

Richiamata la deliberazione di C.C. n. 40 del 27.09.2007, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si procedeva all'adeguamento del canone del servizio di raccolta e trasporto dei rr.ss.uu. in forma differenziata, alla società Multiservice srl per l'importo di €. 350.000,00 Iva compresa.

Richiamata altresì la deliberazione di C.C. n. 24 del 14.05.2009, esecutiva nei termini di legge, con la quale si procedeva all'adeguamento del canone del servizio di raccolta e trasporto dei rr.ss.uu. in forma differenziata, alla società Multiservice srl per l'importo di €. 450.000,00 Iva compresa;

Vista la proposta di adeguamento del corrispettivo del contratto di cui trattasi trasmessa dalla società Multiservice srl, acquisita al protocollo del comune al n.15527 in data 8.11.2010, ed integrata con nota del 09.11.2010 acquisita in data 10.11.2010 prot. n. 15678,

con la quale viene richiesta la somma di €. 510.649,97 annua, comprensiva di Iva in ragione del 20% dell'imponibile, per l'espletamento del servizio di cui al presente atto;

Vista altresì la relazione tecnica sviluppata dal Responsabile dell'Area LL.PP. e Manutenzioni del Comune di Loiri Porto San Paolo, dott. ing. Davide Molinari, redatta sulla base della proposta di adeguamento trasmessa in data 08.11.2010 con prot. 15527 e con successiva integrazione del 09.11.2010 della Soc. Multiservice Unipersonale srl con la quale si evidenzia la necessità di aggiornare il canone contrattuale a favore di detta Società per il servizio di cui trattasi, con un incremento di €. 60.649,97/annuo, portandolo da €. 450.000,00 a €. 510.649,97;

Considerate sussistenti le ragioni che consentono al Comune di proseguire nel rapporto contrattuale con la società Multiservice srl, atteso che l'attività in questione continua ad essere affidata ad un soggetto che, pur essendo ontologicamente distinto è sostanzialmente interno all'Amministrazione Comunale, costituendo una continuazione della stessa;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

Con votazione unanime, resa per alzata di mano,

DELIBERA

- 1)- **di considerare** la narrativa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2)- **di adeguare** il corrispettivo del contratto in essere tra il Comune di Loiri Porto San Paolo e la società Multiservice srl Unipersonale, portandolo da €. 450.000,00 (Iva compresa) a €. 510.649,97 (Iva compresa) con un incremento annuo pari a €. 60.649,97.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Stante l'urgenza, con votazione separata, palese e unanime

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del Dlgs. 267/00.

Abbandona l'aula, alle ore 21, il consigliere Biancu.

Pareri di cui all'art.49, comma 1 del D.lgs. 18 agosto 2000 n.267 (TUEL)

Parere in ordine alla regolarità TECNICA **Favorevole**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.Ing. DAVIDE MOLINARI

Parere in ordine alla regolarità CONTABILE **Favorevole**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Gianluca Cocco

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

Il Segretario Comunale
■ (DOTT.SSA MARIA GRAZIA MELONI)
■

Il Presidente
DECANDIA ELIO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,
ATTESTA

- che la presente deliberazione:
- * E' stata affissa all'albo pretorio comunale al n° _____ del registro delle pubblicazioni per quindici giorni consecutivi dal **09-12-10** al **24-12-10**, come prescritto dall'art.124, c.1, T.U. 267/2000, senza reclami;
- * E' stata trasmessa in copia, ai signori capigruppo consiliari (art.125, del T.U. 267/2000);

Dalla Residenza Comunale, li **09-12-10**

■ **IL SEGRETARIO COMUNALE**
(DOTT.SSA MARIA GRAZIA MELONI)

ATTESTATO DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,
A T T E S T A

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 19-12-10

- ⑤ immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 del T.U. 267/2000);
- ⑤ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, T.U. 267/2000);

Dalla residenza comunale, li 19-12-10

■ **IL SEGRETARIO COMUNALE**
(DOTT.SSA MARIA GRAZIA
MELONI)
