



FRANCESCA ASOLE

DATI DI CONTATTO



07020 Loiri Porto San Paolo

07.03.1993

B

COMPETENZE

- Pensiero analitico e capacità di problem solving
- Responsabilità organizzazione autonoma del lavoro
- Capacità di team-working
- Competenze contabili
- Conoscenza del diritto penale, civile e amministrativo
- Forte motivazione e attitudine propositiva
- Abilità oratorie
- Dinamismo e motivazione
- Predisposizione alla crescita professionale
- Flessibilità e capacità di adattamento

ESPERIENZA

novembre 2023 - attuale

Praticante avvocato

Studio Legale, Olbia

- Supporto al dominus nella redazione di atti, contratti e scritture private
- Ricerca della giurisprudenza necessaria alla redazione di atti e memorie
- Supporto alla segreteria dello studio per tutte le attività inerenti la tenuta dell'archivio cartaceo e digitale
- Applicazione pratica di competenze teoriche acquisite durante il corso di studi
- Supporto al dominus nella gestione di clienti.
- Redazione atti giudiziali e stragiudiziali

novembre 2022 - attuale

Assessora Comunale

Comune di Loiri Porto San Paolo, Loiri Porto San Paolo

- Politiche sociali, giovanili e di genere; Pubblica istruzione

giugno 2022 - attuale

Consigliere comunale

Comune di Loiri Porto San Paolo, Loiri Porto San Paolo

giugno 2019 - dicembre 2023

Impiegata amministrativa contabile

Giagheddu Bibite SRL, Olbia

Lavoro stagionale: da Maggio 2019 a Settembre 2019

da Giugno 2020 a Ottobre 2020

da Maggio 2021 a Dicembre 2021

da Giugno 2022 a Settembre 2022

da Maggio 2023 a Dicembre 2023

- Addetta alla contabilità generale
- Fatturazione elettronica
- Preventivi
- Gestione rapporto clienti/fornitori
- Preparazione, compilazione e archiviazione di documenti e fatture
- Gestione incassi e pagamenti.

giugno 2015 - settembre 2018

Commesso di vendita

Auchan Spa, Olbia

- Addetta alle operazioni di cassa
- Ricezione dei pagamenti attraverso contanti, bancomat

- Carta di credito
- Formazione e affiancamento di nuovi colleghi
- Registrazione dei dati anagrafici dei clienti al momento della sottoscrizione di tessere punti
- Sistemazione e riordino dei prodotti nei corner adiacenti alle casse
- Conduzione autonoma delle operazioni di apertura e chiusura di cassa
- Assistenza alla clientela nella ricerca degli articoli desiderati, nell'acquisto e nell'iscrizione ai programmi fedeltà.

settembre 2012 - novembre 2012

Addetta alle vendite

Inticom Spa Yamamay, Olbia

- Addetta vendite
- Sistemazione merci e magazzino
- Utilizzo della cassa.

dicembre 2011 - settembre 2012

Addetta alle vendite

Bros Srl, Olbia

- Addetta alle vendite
- Responsabile reparto abbigliamento
- Utilizzo della cassa
- Sistemazione merci e magazzino
- Allestimento collezioni.

ISTRUZIONE

giugno 2023

Laurea Magistrale in Giurisprudenza

Università degli studi di Sassari

ottobre 2018

Laurea Triennale in Scienze dei servizi giuridici per l'amministrazione

Università degli studi di Sassari

luglio 2011

Diploma di istruzione secondaria superiore in Ragioniere Perito Commerciale

Istituto Tecnico Commerciale A.Deffenu

COSTUME SECTION

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente CV per finalità di ricerca e selezione del personale.

