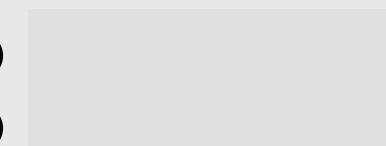




# FRANCESCA ASOLE

Comune di Loiri Porto San Paolo (OT) Prot. n. 0008923 del 03-06-2024 arrivo Cat. 2 C1. 3

## DATI DI CONTATTO



- 07020 Loiri Porto San Paolo
- 07.03.1993
- B

## COMPETENZE

- Pensiero analitico e capacità di problem solving
- Responsabilità organizzazione autonoma del lavoro
- Capacità di team-working
- Competenze contabili
- Conoscenza del diritto penale, civile e amministrativo
- Forte motivazione e attitudine propositiva
- Abilità oratorie
- Dinamismo e motivazione
- Predisposizione alla crescita professionale
- Flessibilità e capacità di adattamento

## ESPERIENZA

novembre 2023 - attuale

### Praticante avvocato

Studio Legale, Olbia

- Supporto al dominus nella redazione di atti, contratti e scritture private
- Ricerca della giurisprudenza necessaria alla redazione di atti e memorie
- Supporto alla segreteria dello studio per tutte le attività inerenti la tenuta dell'archivio cartaceo e digitale
- Applicazione pratica di competenze teoriche acquisite durante il corso di studi
- Supporto al dominus nella gestione di clienti.
- Redazione atti giudiziali e stragiudiziali

novembre 2022 - attuale

### Assessora Comunale

Comune di Loiri Porto San Paolo, Loiri Porto San Paolo

- Politiche sociali, giovanili e di genere; Pubblica istruzione

giugno 2022 - attuale

### Consigliere comunale

Comune di Loiri Porto San Paolo, Loiri Porto San Paolo

giugno 2019 - dicembre 2023

### Impiegata amministrativa contabile

Giagheddu Bibite SRL, Olbia

Lavoro stagionale: da Maggio 2019 a Settembre 2019  
da Giugno 2020 a Ottobre 2020  
da Maggio 2021 a Dicembre 2021  
da Giugno 2022 a Settembre 2022  
da Maggio 2023 a Dicembre 2023

- Addetta alla contabilità generale
- Fatturazione elettronica
- Preventivi
- Gestione rapporto clienti/fornitori
- Preparazione, compilazione e archiviazione di documenti e fatture
- Gestione incassi e pagamenti.

giugno 2015 - settembre 2018

### Commesso di vendita

Auchan Spa, Olbia

- Addetta alle operazioni di cassa
- Ricezione dei pagamenti attraverso contanti, bancomat

- Carta di credito
- Formazione e affiancamento di nuovi colleghi
- Registrazione dei dati anagrafici dei clienti al momento della sottoscrizione di tessere punti
- Sistemazione e riordino dei prodotti nei corner adiacenti alle casse
- Conduzione autonoma delle operazioni di apertura e chiusura di cassa
- Assistenza alla clientela nella ricerca degli articoli desiderati, nell'acquisto e nell'iscrizione ai programmi fedeltà.

settembre 2012 - novembre 2012

**Addetta alle vendite**

Inticom Spa Yamamay, Olbia

- Addetta vendite
- Sistemazione merci e magazzino
- Utilizzo della cassa.

dicembre 2011 - settembre 2012

**Addetta alle vendite**

Bros Srl, Olbia

- Addetta alle vendite
- Responsabile reparto abbigliamento
- Utilizzo della cassa
- Sistemazione merci e magazzino
- Allestimento collezioni.

## ISTRUZIONE

---

giugno 2023

**Laurea Magistrale in Giurisprudenza**

Università degli studi di Sassari

ottobre 2018

**Laurea Triennale in Scienze dei servizi giuridici per l'amministrazione**

Università degli studi di Sassari

luglio 2011

**Diploma di istruzione secondaria superiore in Ragioniere Perito Commerciale**

Istituto Tecnico Commerciale A.Deffenu

## COSTUME SECTION

---

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente CV per finalità di ricerca e selezione del personale.

