



COMUNE DI LOIRI PORTO SAN PAOLO

Provincia Gallura Nord-Est Sardegna

Ufficio Pubblica Istruzione

ISTRUZIONI OPERATIVE AL CITTADINO PER PAGAMENTO

TRASPORTO SCOLASTICO CON PAGOPA

Procedimento per effettuare pagamento spontaneo relativamente al servizio mensa scolastica con il servizio pagoPA da sito web comunale:

Accedere al sito web all'indirizzo: www.comune.loiriportosanpaolo.ss.it successivamente scorrere il sito verso il basso e cercare la sezione "Siti Tematici" – cliccare il tasto "vedi tutti" – cliccare successivamente sul Link con icona pagoPA.

Una volta aperta la pagina del sito relativa a pagoPA cliccare sul collamento "Pagamenti relativi ai servizi comunali".

Effettuato l'accesso si apre la pagina relativa al tipo di pagamento che si vuole effettuare: cliccare sul link **Prosegui**→ inserito nella parte bassa della scheda "**PAGAMENTO SPONTANEO**".

Si aprirà una pagina con le seguenti informazioni (leggere attentamente i passi che seguono):

SERVIZI AL CITTADINO: NUOVI DOVUTI PAGOPA

N.B. Si ricorda che il pagamento che si sta effettuando è verso **COMUNE DI LOIRI PORTO SAN PAOLO**

Nota bene: Si consiglia di tenere sotto mano la mail contenente il codice di verifica di pagamento fino al termine delle operazioni, dal momento che è richiesto l'inserimento di tale codice alla fine della procedura.

Se precedentemente hai effettuato una richiesta di pagamento e ti è arrivato per mail un codice di conferma, clicca su **PROSEGUI CON UN PAGAMENTO** e inserisci la tua mail e il codice per poter proseguire con la richiesta di pagamento. **Si ricorda che il codice di conferma ha validità 1 ora da quando è stata effettuata la richiesta.** Se non si riesce a proseguire, si prega di effettuare una nuova richiesta di pagamento; quella precedente verrà scartata.

Tipologie di pagamento:

Scegli il tipo di pagamento "selezionare la voce **"Trasporto scolastico"**"

Procedi alla compilazione dei campi obbligatori richiesti, inserendo i dati del minore (**beneficiario del servizio**) per il quale si intende effettuare il versamento/ricarica mensa, **indicando nella causale "Trasporto a.s. 25/26 e nominativo alunno beneficiario"**.

Nel passo successivo inserire i dati relativi all'indirizzo di residenza ed eseguire il controllo "hCaptcha"

Confermando i dati inseriti si aprirà un form (Fig.1) con le seguenti informazioni;

Inserire nel campo "Codice conferma" il codice ricevuto alla mail precedentemente inserita e cliccare su procedi.

PROSEGUI CON UN PAGAMENTO

Abbiamo inviato una mail all'indirizzo b.murrighile@comune.loiriportosanpaolo.ss.it da Lei specificato con un codice da inserire nel riquadro sottostante, necessario per proseguire con il pagamento. Il codice è valido per 1 ora. Dopodiché sarà necessario effettuare un'altra richiesta.

Codice conferma

Chiudi

Procedi

Fig.1

Inserire nel campo "Codice conferma" il codice ricevuto alla mail precedentemente inserita e cliccare su procedi.

Successivamente si potrà stampare/visionare l'avviso di pagamento comprensivo di codice QR e codice interbancario CBILL per poter effettuare pagamento attraverso il proprio conto bancario, home-banking, e i diversi canali, circuito bancario e gli altri canali di pagamento abilitati.

In alternativa si può pagare sempre dalla sezione pagoPA cliccando sul link **Proseguì**→ inserito nella parte bassa della scheda **"PAGA UN AVVISO RICEVUTO"** e proseguire, inserendo i dati richiesti e il procedimento proposto.

Si comunica inoltre che, presso i nostri uffici è attivo il servizio pagamenti con "POS".